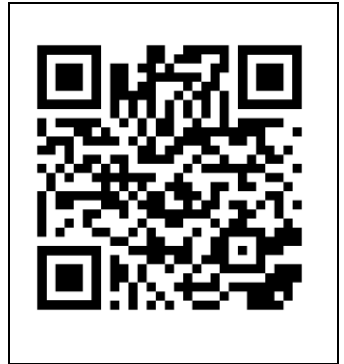


**Бланк решения  
 собственника помещения при проведении общего собрания собственников помещений в  
 многоквартирном доме по адресу: г. Москва, ул. Митинская, д. 28  
 (в форме очно-заочного голосования)**

Инициатор общего собрания: собственники помещений в многоквартирном доме, в лице  
 Дремина Александра Николаевича, кв. №130 и Любезных Яны Евгеньевны, кв. №242,  
 Очная часть общего собрания «15» декабря 2020 г. в 19 часов 30 минут,  
 по адресу: г. Москва, ул. Митинская, д. 28 (возле первого подъезда).  
 Период проведения заочной части общего собрания с «16» декабря 2020 г. 11ч. 00 мин.  
 по «15» марта 2021 г. 12 ч.00 мин. включительно



Я \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_,

собственник помещения № \_\_\_\_\_, общей площадью \_\_\_\_\_ кв. м.,

Документ о собственности: выписка из ЕГРН \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**По поставленным на голосование вопросам мною приняты следующие решения:**

<b>Предложено по вопросу повестки дня:</b>	<b>«ЗА»</b>	<b>«ПРОТИВ»</b>	<b>«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»</b>
<p><b>По вопросу №1 «Председатель, секретарь собрания»</b>                      Избрать Председателя, Секретаря общего собрания (при наличии кворума в форме совместного присутствия собственников):                      - Хлебалина Татьяна Александровна, директор ООО «Лайф Эксплуатация» на основании Устава.                      - Дмитриева Лилия Валерьевна, представитель ООО «Лайф Эксплуатация» по доверенности.</p>			
<p><b>По вопросу №2 «Счетная комиссия»</b>                      Избрать счетную комиссию в составе:                      - Дремина Александра Николаевича, кв. №130                      - Сапожникова Ирина Валерьевна, собственника кв. 12</p>			
<p><b>По вопросу № 3 «Дополнительная услуга «Оказание охранных услуг»»</b>                      Поручить ООО «ЛАЙФ ЭКСПЛУАТАЦИЯ» (ОГРН: 1187746454631) предоставлять дополнительную услугу «Оказание охранных услуг», в соответствии с техническим заданием, которое является приложением к данному бланку решений. Утвердить стоимость данной услуги не более 497 (четыреста девяносто семь) рублей с помещения (жилого/нежилого) и включение ее в единый платежный документ.</p>			
<p><b>По вопросу № 4 «О выборе информационной системы»</b>                      Утвердить использование информационной системы, при проведении общего собрания собственников помещений в форме заочного голосования (далее – Информационная система) – ГИС ЖКХ (государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства).</p>			
<p><b>По вопросу № 5 «О выборе Администратора ОСС»</b>                      Утвердить администратором общего собрания собственников помещений в форме заочного голосования с использованием информационной системы ГИС ЖКХ управляющую организацию «ЛАЙФ ЭКСПЛУАТАЦИЯ» (ОГРН: 1187746454631) (далее – Администратор собрания).</p>			
<p><b>По вопросу № 6 «Об утверждении порядка проведения Администратором ОСС в ГИС ЖКХ»</b>                      Администратор общего собрания размещает сообщения о проведении общих собраний собственников помещений решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование, осуществляется следующим образом:                      Сообщение о проведении общего собрания собственников помещений, проводимого с использованием Информационной системы, размещается Администратором общего собрания не позднее, чем за 10 дней до даты проведения общего собрания.                      - в Информационной системе путем размещения повестки дня в электронной форме в общем доступе для собственников;                      - на бумажном носителе путем размещения на информационных стендах,</p>			

<p>расположенных на 1 этажах подъездов.</p> <p>Прием решений собственников помещений по вопросам, поставленным на голосование, на общем собрании, проводимом с использованием Информационной системы, осуществляется Администратором собрания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в электронной форме с использованием функционала Информационной системы путем указания решения по каждому вопросу повестки дня, выраженного формулировками "за", "против" или "воздержался";</li> <li>- на бумажном носителе путем передачи оформленных в письменной форме решений собственников помещений Администратору собрания по адресу, указанному в сообщении о проведении общего собрания, или путем сдачи решения собственника в урну для голосования, расположенную по адресу, указанному в сообщении о проведении общего собрания.</li> </ul>			
<p><b>По вопросу № 7 «Место хранения информации»</b></p> <p>Определить место хранения информации и (или) материалов, связанных с проведением и итогами общих собраний собственников в Государственной Жилищной Инспекции города Москвы.</p>			

**Примечание:**

1. Голосование проводится путем внесения участником собрания знаков «+» или «V» или подпись в квадрат, относящийся к позиции, в пользу которой сделан выбор. По каждому вопросу вносится только один знак.

2. В соответствии с ЖК РФ принял (-а) участие в общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, проводимом в форме очно-заочного голосования путем подачи решения: в офисе управляющей организации, расположенном по адресу г. Москва, ул. Пятницкое шоссе, д. 21

3. Ваш голос по поставленным на голосование вопросам будет признан недействительным и, следовательно, не будет учитываться при подсчете голосов в следующих случаях:

- проставление ответов ручкой с черными чернилами.
- проставления сразу нескольких ответов на один и тот же вопрос;
- не проставления ответов по вопросам, поставленным на голосование;
- не указания сведений о собственнике помещений в многоквартирном доме (представителе собственника);
- если решение собственника помещения в многоквартирном доме по поставленным на голосование вопросам не подписано.

Сведения о представителе собственника помещения помещений в многоквартирном доме заполняются только в случае наличия у последнего доверенности.

Решение общего собрания, принятое в установленном порядке, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании, голосовали «против» или воздержались.

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Дата подачи решения: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

e-mail@: \_\_\_\_\_