

ПРОТОКОЛ №1 от 24.04.2022
ВНЕОЧЕРЕДНОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ

жилых и нежилых помещений, машиномест многоквартирного дома, расположенных по адресу:
г. Москва, ул. Сельскохозяйственная, д. 38, корп. 1

г.Москва

24.04.2022 года

Форма проведения: ОЧНО-ЗАОЧНОЕ ГОЛОСОВАНИЕ

№1/2022 от 24.04.2022 года

Дата проведения очного обсуждения:	«07» февраля 2022 года
Место проведения очного обсуждения:	г. Москва, ул. Сельскохозяйственная, д. 38, корп. 1., холл 1 подъезда
Время открытия очного обсуждения:	19 часов 00 минут
Время закрытия очного обсуждения:	21 час 00 минут
Дата окончания приема заполненных решений собственников, которые не приняли участие в очном обсуждении:	20 апреля 2022 года
Время окончания приема заполненных решений собственников, которые не приняли участие в очном обсуждении:	22 часа 00 минут
Место приема заполненных решений собственников, которые не приняли участие в очном обсуждении:	г. Москва, ул. Сельскохозяйственная, д. 38, корп. 1., пом 44Н (кафе Гедонист), квартиры № , № членов счетной комиссии
Дата подсчета голосов:	24.04.2022
Председатель общего собрания:	Кожушкин Денис Павлович, собственник квартиры № , номер и дата государственной регистрации
Секретарь общего собрания	Кожушкина (Мельниченко) Наталья Львовна , собственница квартиры № , номер и дата государственной регистрации
Инициатор общего собрания:	Орган местного самоуправления Управа района Свиблово (г. Москва, ул. Летчика Бабушкина, д. 1, корп. 1), в соответствии с ч. 2 ст. 161.1 ЖК РФ , ОГРН 1027716010937, ИНН 7716224170
Количество приглашенных лиц:	нет
Количество присутствующих лиц:	24

На дату проведения собрания установлено, что в доме по адресу: г. Москва, ул. Сельскохозяйственная 38 корпус 1 собственники владеют 57 815,4 кв.м жилых, нежилых помещений, машиномест в доме (общая площадь жилых и нежилых помещений приведена на основании данных ФГИС ЕГРН), что составляет 57 815,4 голосов или 100% голосов собственников помещений, машиномест дома.

Общее количество помещений в многоквартирном доме: жилых – 672 (шестьсот семьдесят две) квартир, нежилых – 294 (двести девяносто четыре) кладовых, 44 (сорок четыре) восторженно-пристороенных помещений, 543 (пятьсот сорок три) машиномест.

Голосование проводилось путем передачи в счетную комиссию заполненных решений собственников помещений, не участвовавших в очном обсуждении, но передавших заполненные решения в установленный срок.

Решения собственников в размере 83 м2 , что составляет 0,144%, признаны не действительными и не учтены в расчете по причине отсутствия Доверенности

В форме очного присутствия собственников кворум отсутствовал. Список лиц, принявших участие в очной части собрания указаны в приложении №1 «Присутствующие на общем собрании физические лица» и Приложение №2 ««Присутствующие на общем собрании физические лица».

В общем собрании приняли участие собственники помещений, машиномест в многоквартирном доме и их представители в количестве, владеющими общей площадью **30225,0** (тридцать тысяч двести двадцать пять) кв.м, что составляет **52,85** (пятьдесят две целых восемьдесят пять) % от общего числа всех собственников помещений в количестве 753 физических лиц и 2 юридических лиц.

Кворум для проведения общего собрания собственников помещений в МКД имеется.
Общее собрание собственников помещений в МКД правомочно принимать решение по вопросам повестки дня общего собрания

Вопросы повестки дня общего собрания собственников помещений:

1. Об избрании Председателя и Секретаря Общего Собрания Собственников.
2. Об избрании счетной комиссии Общего Собрания Собственников.
3. Избрание Совета многоквартирного дома.
4. Избрание председателя Совета многоквартирного дома
5. Установление срока переизбрания членов Совета и председателя Совета многоквартирного дома
6. Утверждение Положения о Совете многоквартирного дома
7. Об определении способа уведомления собственников о предстоящих собраниях
8. Об определении способа доведения до собственников решений, принятых на общих собраниях.
9. Определение места для хранения информации и (или) материалов, связанных с проведением и итогами общего собрания собственников.

СВЕДЕНИЯ О РЕШЕНИЯХ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ.

1. По первому вопросу: Об избрании Председателя и Секретаря Общего Собрания Собственников.
СЛУШАЛИ: Кожушкина Дениса Павловича, который предложил избрать Председателя, Секретаря общего собрания:
- председателем общего собрания – Кожушкин Денис Павлович (собственник кв.)
- секретарем общего собрания - Кожушкина Наталья Львовна (собственник кв.)
ПРЕДЛОЖЕНО: избрать Председателя, Секретаря общего собрания:
- председателем общего собрания – Кожушкин Денис Павлович (собственник кв.)
- секретарем общего собрания - Кожушкина Наталья Львовна (собственник кв.)
РЕШИЛИ: избрать Председателя, Секретаря общего собрания:
- председателем общего собрания – Кожушкин Денис Павлович (собственник кв.)
- секретарем общего собрания - Кожушкина Наталья Львовна (собственник кв.)

За		Против		Воздержались	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
29454,0	97,45	0	0	709,7	2,35

2. По второму вопросу: Об избрании счетной комиссии Общего Собрания Собственников.
СЛУШАЛИ: Кожушкина Дениса Павловича, который предложил избрать счетную комиссию Общего Собрания Собственников.
ПРЕДЛОЖЕНО: Избрать счетную комиссию для подсчета голосов в количестве 2 человек и в следующем составе:

- 1) Ватагин Сергей Владимирович (собственник кв.)
2) Данилюк Тарас Васильевич (собственник кв.)
РЕШИЛИ: Избрать счетную комиссию для подсчета голосов в количестве 2 человек и в следующем составе:
1) Ватагин Сергей Владимирович (собственник кв.)
2) Данилюк Тарас Васильевич (собственник кв.)

За		Против		Воздержались	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
29386,4	97,23	0	0	778	2,57

3. По третьему вопросу: Избрание Совета многоквартирного дома.
СЛУШАЛИ: Кожушкина Дениса Павловича, который предложил Избрание Совета многоквартирного дома.
ПРЕДЛОЖЕНО: Избрать Совет многоквартирного дома в количестве 12 человек и в следующем составе:
1) Кожушкин Денис Павлович (собственник кв.)
2) Ленёв Григорий Анатольевич (собственник кв.)
3) Боголюбов Владимир Леонидович (собственник кв.)
4) Хатов Алесь Викторович (собственник кв.)
5) Куприк Илья Владимирович (собственник кв.)
6) Линник Михаил Александрович (собственник кв.)
7) Ватагин Сергей Владимирович (собственник кв.)
8) Грач Денис Евгеньевич (собственник кв.)
9) Сайгина Екатерина Андреевна (собственник кв.)
10) Данилюк Тарас Васильевич (собственник кв.)
11) Климова Людмила Михайловна (собственник кв.)
12) Найденов Евгений Андреевич (собственник кв.).

- РЕШИЛИ:** Избрать Совет многоквартирного дома в количестве 12 человек и в следующем составе:
1) Кожушкин Денис Павлович (собственник кв.)
2) Ленёв Григорий Анатольевич (собственник кв.)
3) Боголюбов Владимир Леонидович (собственник кв.)
4) Хатов Алесь Викторович (собственник кв.)
5) Куприк Илья Владимирович (собственник кв.)
6) Линник Михаил Александрович (собственник кв.)
7) Ватагин Сергей Владимирович (собственник кв.)
8) Грач Денис Евгеньевич (собственник кв.)
9) Сайгина Екатерина Андреевна (собственник кв.)
10) Данилюк Тарас Васильевич (собственник кв.)
11) Климова Людмила Михайловна (собственник кв.)
12) Найденов Евгений Андреевич (собственник кв.).

За		Против		Воздержались	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
29703,36	98,27	0	0	521,64	1,73

4. По четвертому вопросу: Избрание председателя Совета многоквартирного дома
СЛУШАЛИ: Кожушкина Дениса Павловича, который предложил Избрать председателя Совета многоквартирного дома
ПРЕДЛОЖЕНО: Избрать председателем Совета многоквартирного дома Кожушкина Дениса Павловича (собственник кв.)
РЕШИЛИ: Избрать председателем Совета многоквартирного дома Кожушкина Дениса Павловича (собственник кв.)

За		Против		Воздержались	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
29300,1	96,94	0	0	860,1	2,85

5. По пятому вопросу: Установление срока переизбрания членов Совета и председателя Совета многоквартирного дома.

СЛУШАЛИ: Кожушкина Дениса Павловича, который предложил установление срока переизбрания членов Совета и председателя Совета многоквартирного дома

ПРЕДЛОЖЕНО: Предлагается установить срок переизбрания 2 года.

РЕШИЛИ: Принято решение установить срок переизбрания 2 года.

За		Против		Воздержались	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
28695,7	94,94	541,3	1,79	905,2	2,99

6. По шестому вопросу: Утверждение Положения о Совете многоквартирного дома

СЛУШАЛИ: Кожушкина Дениса Павловича, который предложил Утвердить Положение о Совете многоквартирного дома

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить Положение о Совете многоквартирного дома согласно Приложению 1 к Бланку решения собственника

РЕШИЛИ: Принято решение утвердить Положение о Совете многоквартирного дома. (Приложение №9 к Протоколу ОСС)

За		Против		Воздержались	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
28270,2	93,53	192,24	0,64	1652,86	5,47

7. По седьмому вопросу: Об определении способа уведомления собственников о предстоящих собраниях

СЛУШАЛИ: Кожушкина Дениса Павловича Об определении способа уведомления собственников о предстоящих собраниях

ПРЕДЛОЖЕНО: выбрать способом уведомления собственников о проведении последующих общих собраний, размещение соответствующего объявления в общедоступном месте подъездов многоквартирного дома.

РЕШИЛИ: Принято решение выбрать способом уведомления собственников о проведении последующих общих собраний, размещение соответствующего объявления в общедоступном месте подъездов многоквартирного дома.

За		Против		Воздержались	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
28966,80	95,84	475,5	0,83	717,9	2,38

8. По восьмому вопросу: Об определении способа доведения до собственников решений, принятых на общих собраниях.

СЛУШАЛИ: Кожушкина Дениса Павловича Об определении способа доведения до собственников решений, принятых на общих собраниях.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить способ направления собственникам помещений в многоквартирном доме решений принятых на общих собраниях, путём размещения соответствующего объявления в общедоступном месте подъездов многоквартирного дома

РЕШИЛИ: Утвердить способ направления собственникам помещений в многоквартирном доме решений принятых на общих собраниях, путём размещения соответствующего объявления в общедоступном месте подъездов многоквартирного дома.

За		Против		Воздержались	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
29069,30	96,18	491	1,62	599,9	1,98

9. По девятому вопросу. Определение места для хранения информации и (или) материалов, связанных с проведением и итогами общего собрания собственников.

СЛУШАЛИ: Кожушкина Дениса Павловича об Определении места для хранения информации и (или) материалов, связанных с проведением и итогами общего собрания собственников.

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить местом хранения информации и (или) материалов, связанных с проведением и итогами общих собраний собственников помещений в Государственной жилищной инспекции города Москвы.

РЕШИЛИ: Определить местом хранения информации и (или) материалов, связанных с проведением и итогами общих собраний собственников помещений в Государственной жилищной инспекции города Москвы.

За		Против		Воздержались	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
29059,10	96,14	309,8	1,02	791,3	2,62

Настоящий протокол составлен в 4 (четырёх) экземплярах и хранится:

один — в офисе управляющей организации ООО «ЛАЙФ-БОТАНИЧЕСКИЙ САД» (ОГРН: 1207700242705, ИНН 7716948141) , по адресу Москва, ул. Сельскохозяйственная 38к2

второй — у Инициатора собрания, Управа района Свиблово (ОГРН 1027716010937, ИНН 7716224170), по адресу г. Москва, ул. Летчика Бабушкина, д. 1, корп. 1.,

третий — у председателя собрания, Кожушкина Дениса Павловича по адресу г. Москва, ул. Сельскохозяйственная 38к1, кв .

четвертый экземпляр вместе с оригиналами решений собственников передается на хранение в Государственную жилищную инспекцию города Москвы.

ПРИЛОЖЕНИЯ К ПРОТОКОЛУ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

Приложение № 1. Присутствующие на общем собрании физические лица на 2 листах в 1 экз 1 экз.

Приложение № 2. Присутствующие на общем собрании юридические лица на 1 листе в 1 экз

Приложение № 3. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме на 56 листах (112 страниц) в 1 экз..

Приложение № 4. Сообщение о проведении внеочередного общего собрания, оформленное в соответствии с пунктом 5 статьи 45, пунктом 4 статьи 47.1 ЖК РФ на 9 страницах в 1 экз

Приложение № 5. Реестр вручения собственникам помещений в многоквартирном доме сообщений о проведении общего собрания на 40 листах (80 страниц) в 1 экз.

Приложение № 6. Доверенности (или их копии) или иные документы (их копии), удостоверяющие полномочия представителей собственников помещений в многоквартирном доме, присутствовавших на общем собрании на 4 листе(ах). – в количестве 2 штук на 4 страницах (4 листах) в 1 экз.

Приложение № 7. Акт о размещении сообщения об итогах проведения общего собрания собственников на 5 листах в 1 экз.

Приложение № 8. Решения собственников помещений в МКД в количестве 755 штук на _____ страницах (832 листах) в 1 экз.

Приложение № 9. Положение о совете дома на 8 листах (16 страницах) в 1 экз.

Председатель собрания

/ Кожушкин Денис Павлович

Секретарь собрания

Члены счетной комиссии

Кожушкина Наталья Львовна

/ Кожушкина Наталья Львовна

Ватагин Сергей Владимирович

/ Ватагин Сергей Владимирович

/ Данилюк Тарас Васильевич

Лист 4

Приложение № 1 к Протоколу общего собрания собственников помещений в МКД № 1 от «24» апреля 2022

Присутствующие на общем собрании физические лица

№ пп	ФИО	Номер помещения в МКД, собственником которого является физическое лицо	Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на указанное помещение	Кол-во голосов
1	Петренко Петр Олегович			79,8 м ²
2	Казанцева Светлана Александровна			37,7 м ²
3	Рябухова Ангела Константиновна			43,9 м ²
4	Куча Владимир Александрович			54,7 м ²
5	Михайлинченко Наталья Михайловна			82,4 м ²
6	Волонатов Владимир Леонидович			42,9 + 15,2 м ²
7	Колупник Павел Павлович			82,6 м ²
8	Данилюк Тарас Васильевич			81,6 м ²
9	Маслов Евгений Андреевич			56,1 м ²
10	Маслова Александра Игоревна			64,8 м ²
11	Бременин Антон Сергеевич			45 м ²
12	Беласки Надежда Павловна			81,4 м ²
13	Кочегар Сергей Владимирович			85,4 м ²

С. 1 стр. 4

[illegible]

Предварительное содержание

Страница 2

22-10-1920

07.02.2022

ap 2

Секретари 10. Января

Kong

07.07.2022

07.07.2022

[illegible]

Косыгина В. П.
07.02.2022.

H.N.
07.02.2022.

Приложение № 4
к Протоколу общего собрания
собственников помещений,
находящихся в МКД
№ 1 от 24.04.2022.

АКТ
о размещении сообщения о проведении
общего собрания собственников помещений
в МКД по адресу: Москва, ул Сельскохозяйственная, д. 38 к 1

«28» января 2022 г.

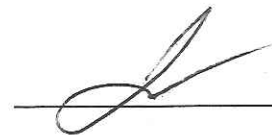
«28» января 2022 года в многоквартирном доме по адресу: Москва, ул Сельскохозяйственная, д. 38 корп. 1 размещена информация о проведении общего собрания собственников помещений многоквартирного дома (Приложение № 1), проводимого в форме **очно-заочного** голосования. Сообщения о проведении общего собрания вывешены: на информационных стендах, размещены по почтовым ящикам собственников. При размещении сделаны фотоснимки (Приложение № 2)

Размещение сообщения о проведении общего собрания собственников подтверждаю:
Собственник жилого помещения №: . , Кожушкин Денис Павлович
Собственник жилого помещения №: . , Сайгина Екатерина Андреевна
Инициатор общего собрания: Управа района Свиблово

Приложение:

1. Сообщение о проведении ОСС 1 шт.
2. Фотоснимки в кол-ве 18 шт.


Кожушкин Д.П..
28..01.2022


Сайгина Е.А..
28..01.2022

Приложение №1
к акту о размещении
от 28.01.2022

Уведомление
о проведении внеочередного общего собрания собственников
помещений и машиномест многоквартирного дома, расположенных по адресу:
г. Москва, ул. Сельскохозяйственная, д. 38, корп. 1
в форме очно-заочного голосования

г. Москва

«28» января 2022г

В соответствии с ч. 2 ст. 161.1 ЖК РФ по инициативе органа местного самоуправления Управы района Свиблово состоится внеочередное общее собрание собственников в форме очно-заочного голосования собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: **г. Москва, ул. Сельскохозяйственная, д. 38, корп. 1.**

Очное обсуждение вопросов повестки общего собрания и принятие решения по ним состоится **«08» февраля 2022г. в 19 часов 00 минут** по адресу: г. Москва, ул. Сельскохозяйственная, д. 38, корп. 1 (возле первого подъезда).

Начало регистрации участников собрания – **18 часов 30 минут.**

При себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность (паспорт) и документ подтверждающий право собственности на помещение.

Заочная часть голосования по настоящей повестке будет проведена: с «09» февраля 2022г. 09 часов 00 минут по «20» апреля до 22 часов 00 минут включительно.

Бланки с решениями собственников по вопросам повестки просим передавать: членам счетной комиссии, либо в урны, размещенные в подъездах МКД.

Ознакомится с документами и получить Бланк для голосования Вы сможете в срок до «20» апреля 12 часов 00 минут по адресу: г. Москва, ул. Летчика Бабушкина, 1, корп. 1.

ПОВЕСТКА ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

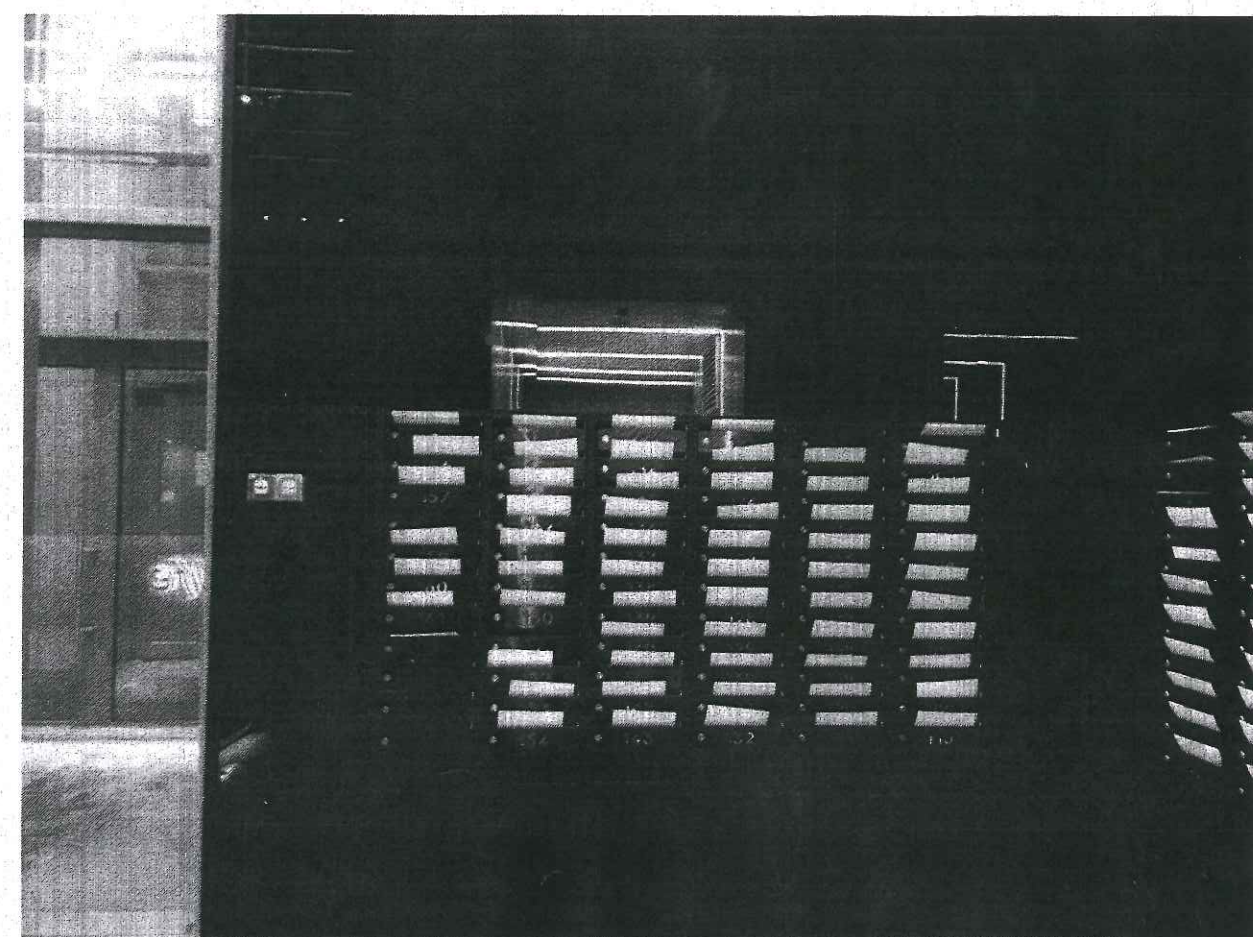
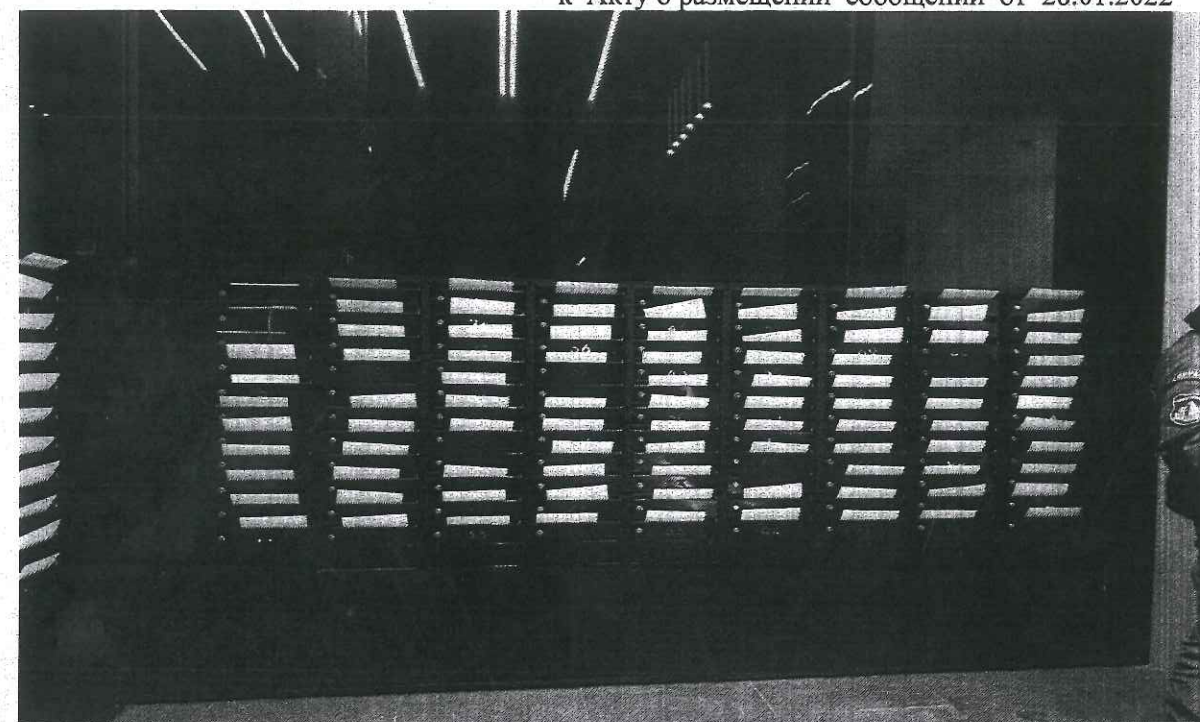
1. Об избрании Председателя и Секретаря Общего Собрания Собственников.
2. Об избрании счетной комиссии Общего Собрания Собственников.
3. Избрание Совета многоквартирного дома.
4. Избрание председателя Совета многоквартирного дома.
5. Установление срока переизбрания членов Совета и председателя Совета многоквартирного дома.
6. Утверждение Положения о Совете многоквартирного дома.
7. Об определении способа уведомления собственников о предстоящих собраниях.
8. Об определении способа доведения до собственников решений, принятых на общих собраниях.
9. Определение места для хранения информации и (или) материалов, связанных с проведением и итогами общего собрания собственников.

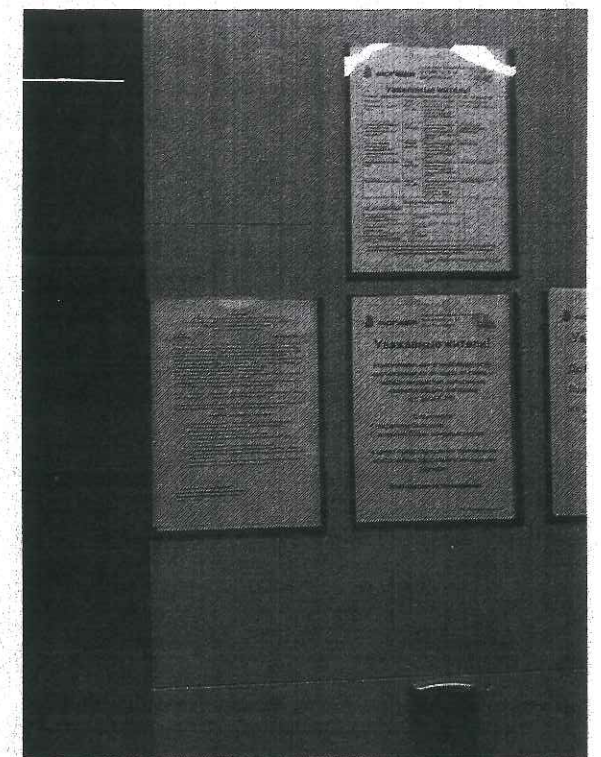
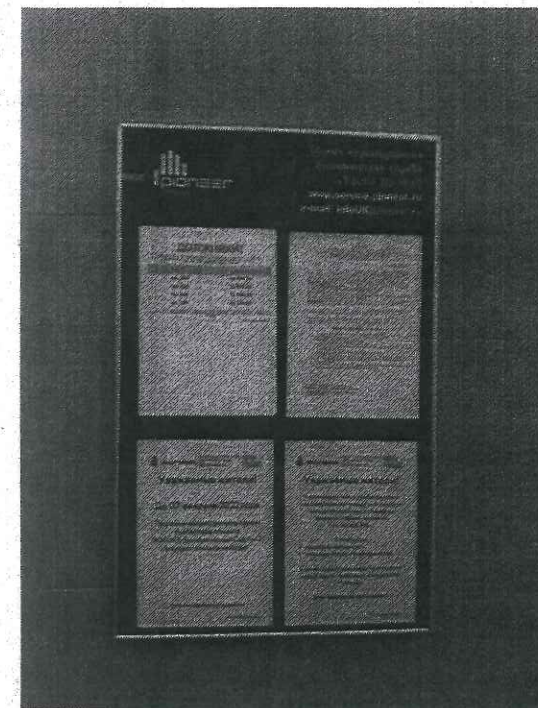
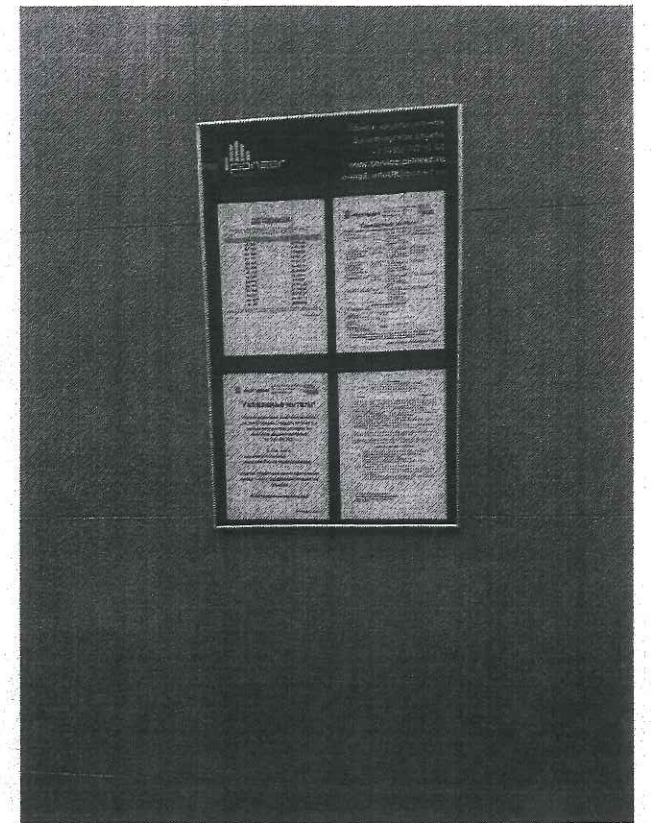
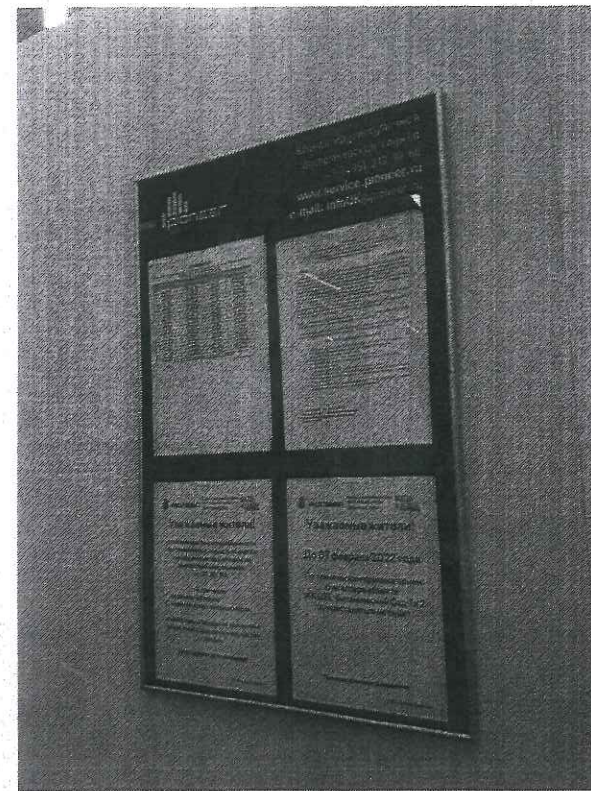
В соответствии со ст. 161.1 ЖК РФ

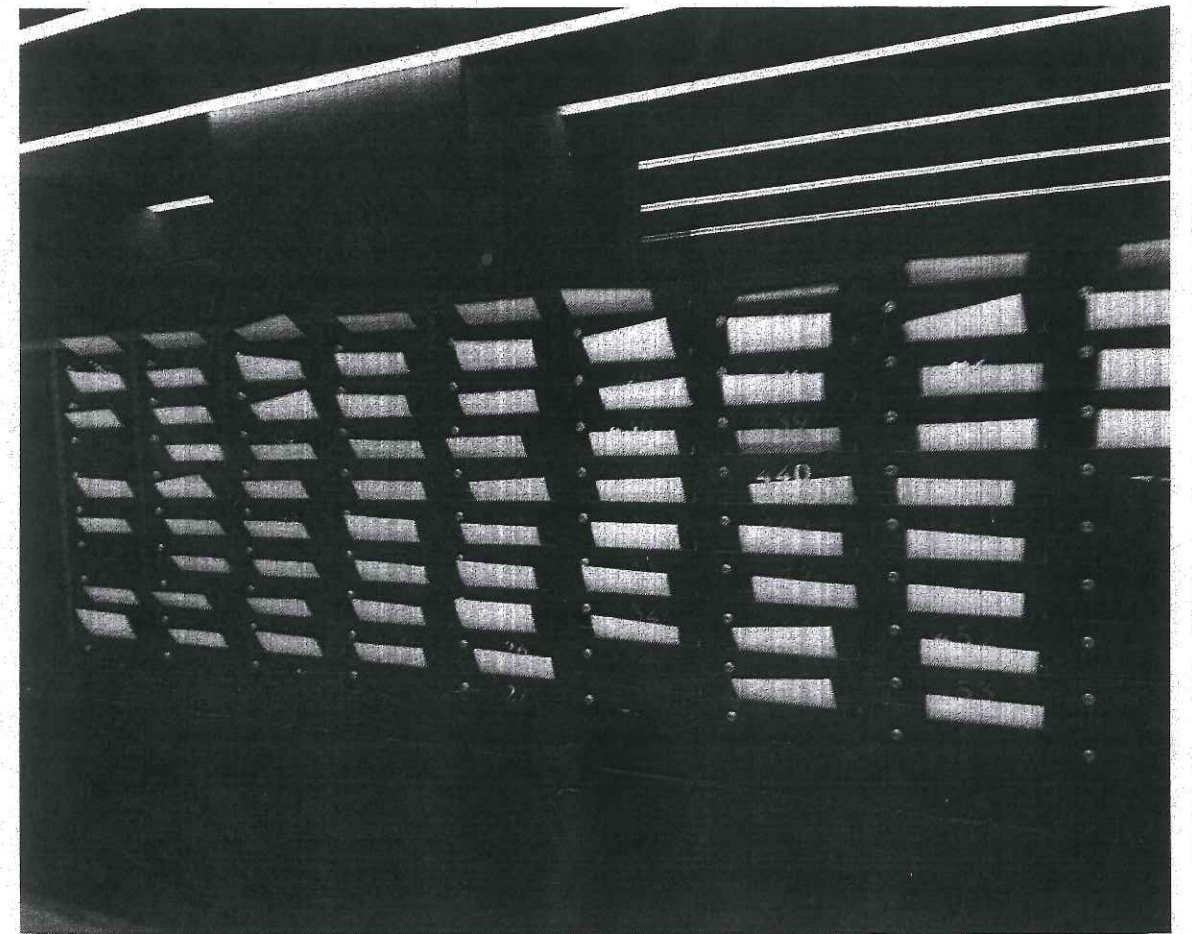
Инициатор общего собрания собственников:

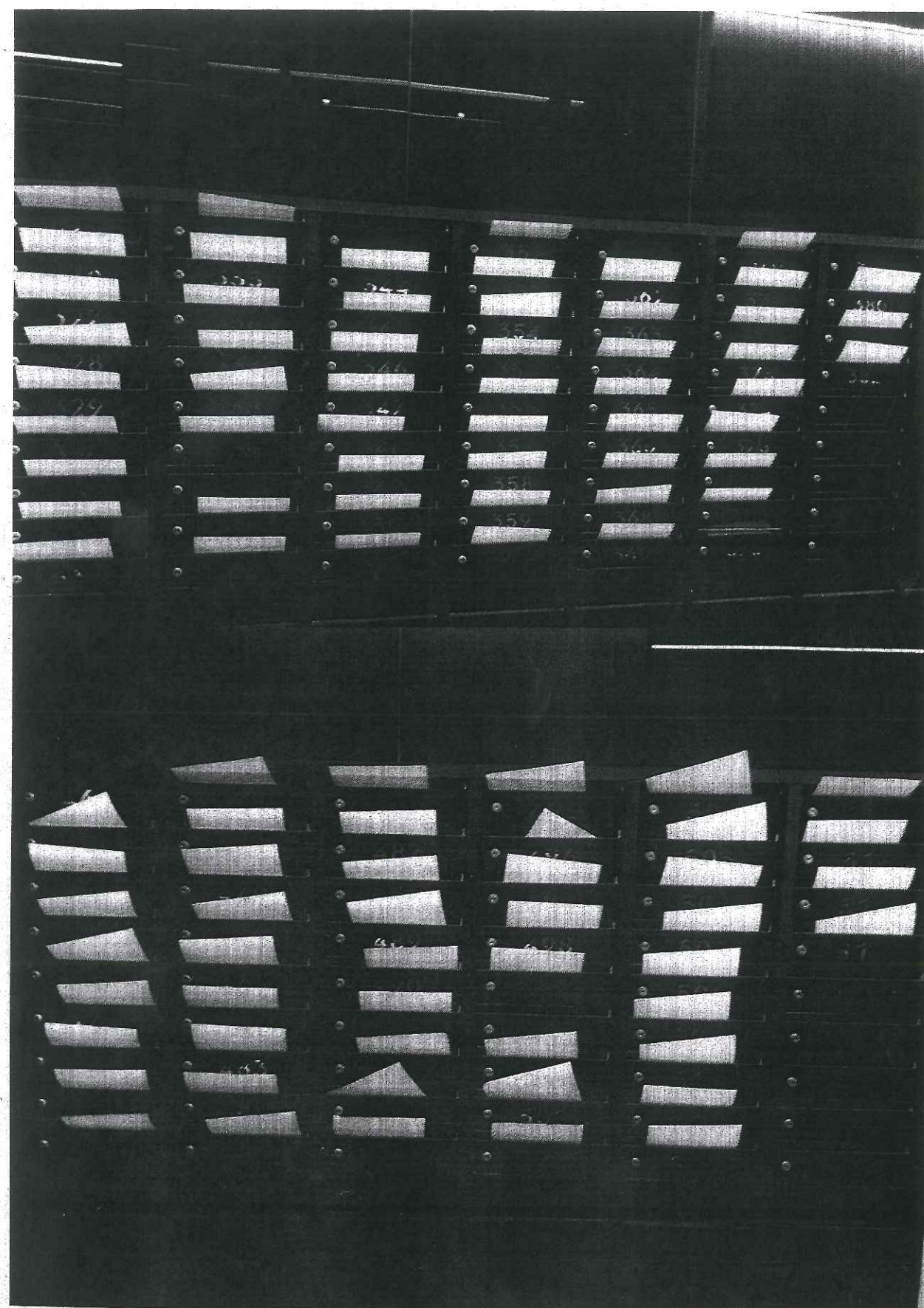
Управа района Свиблово города Москвы

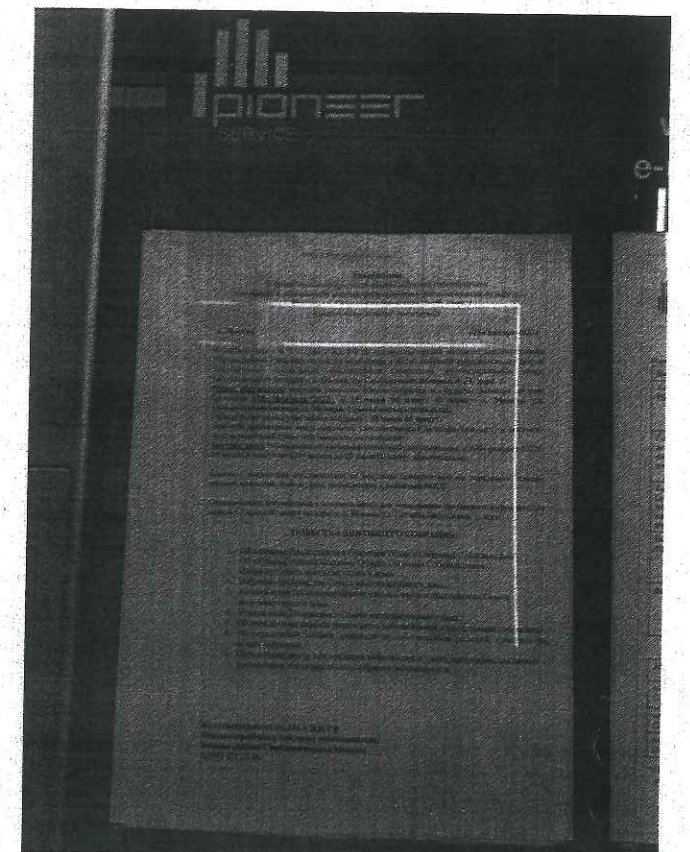
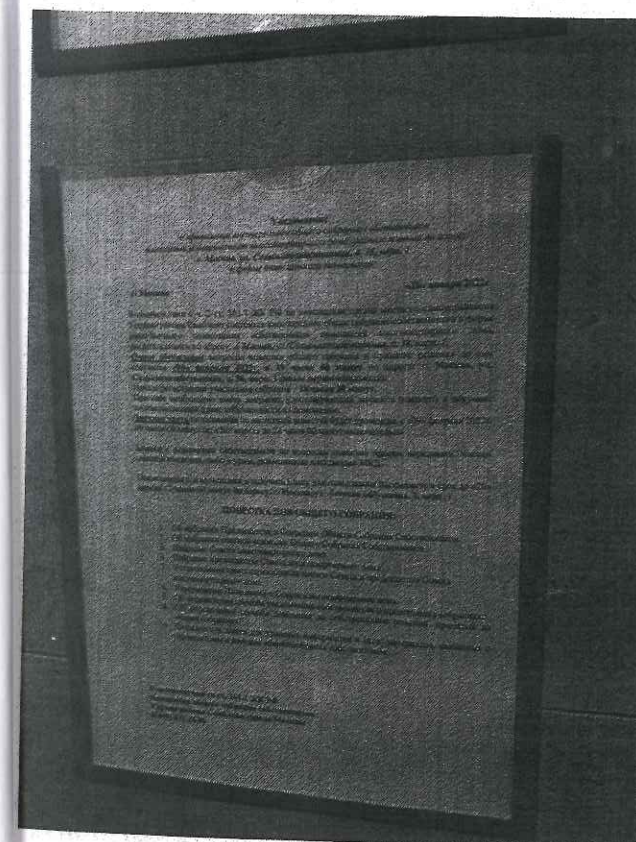
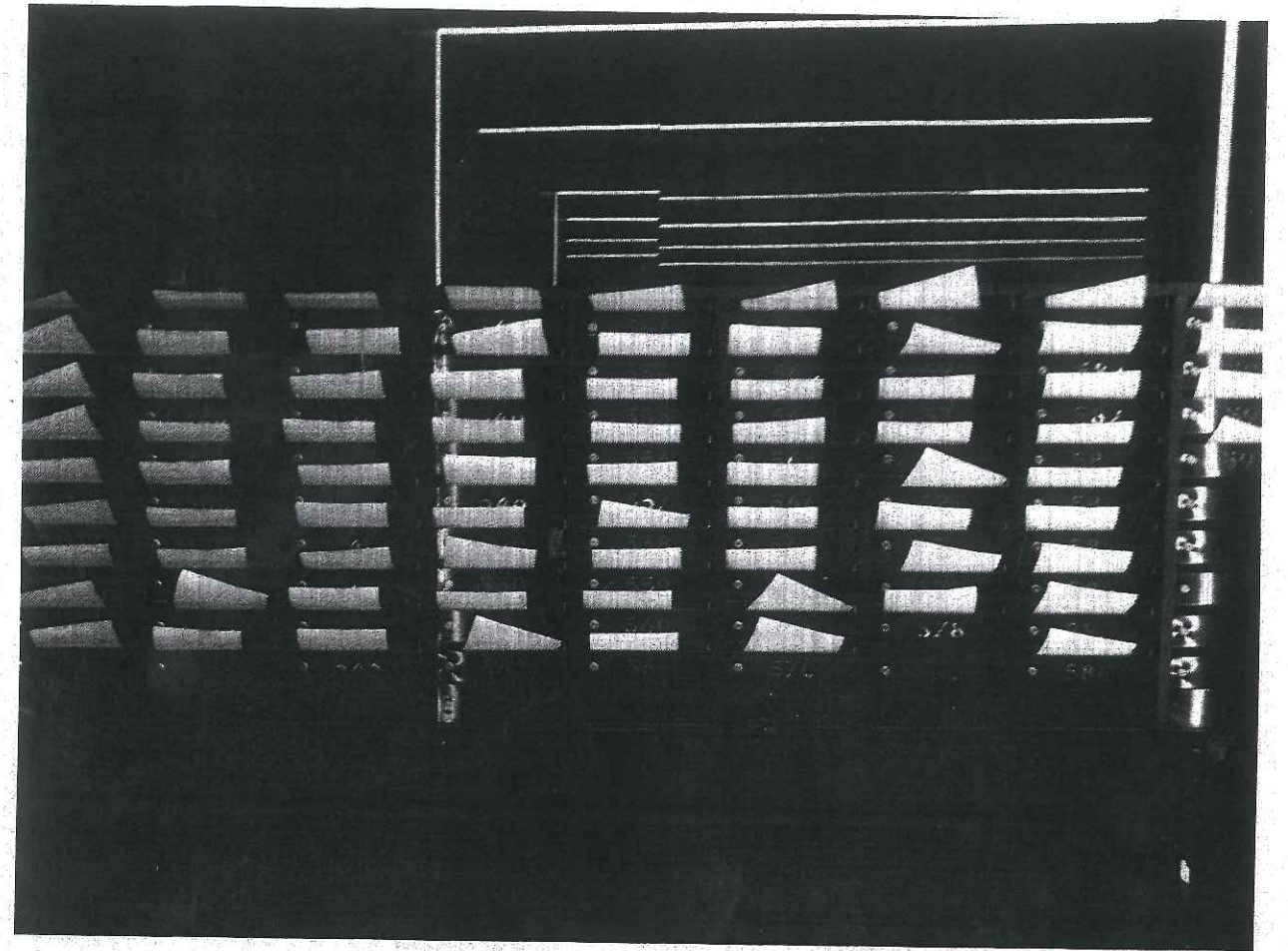
8(495) 471 28 86

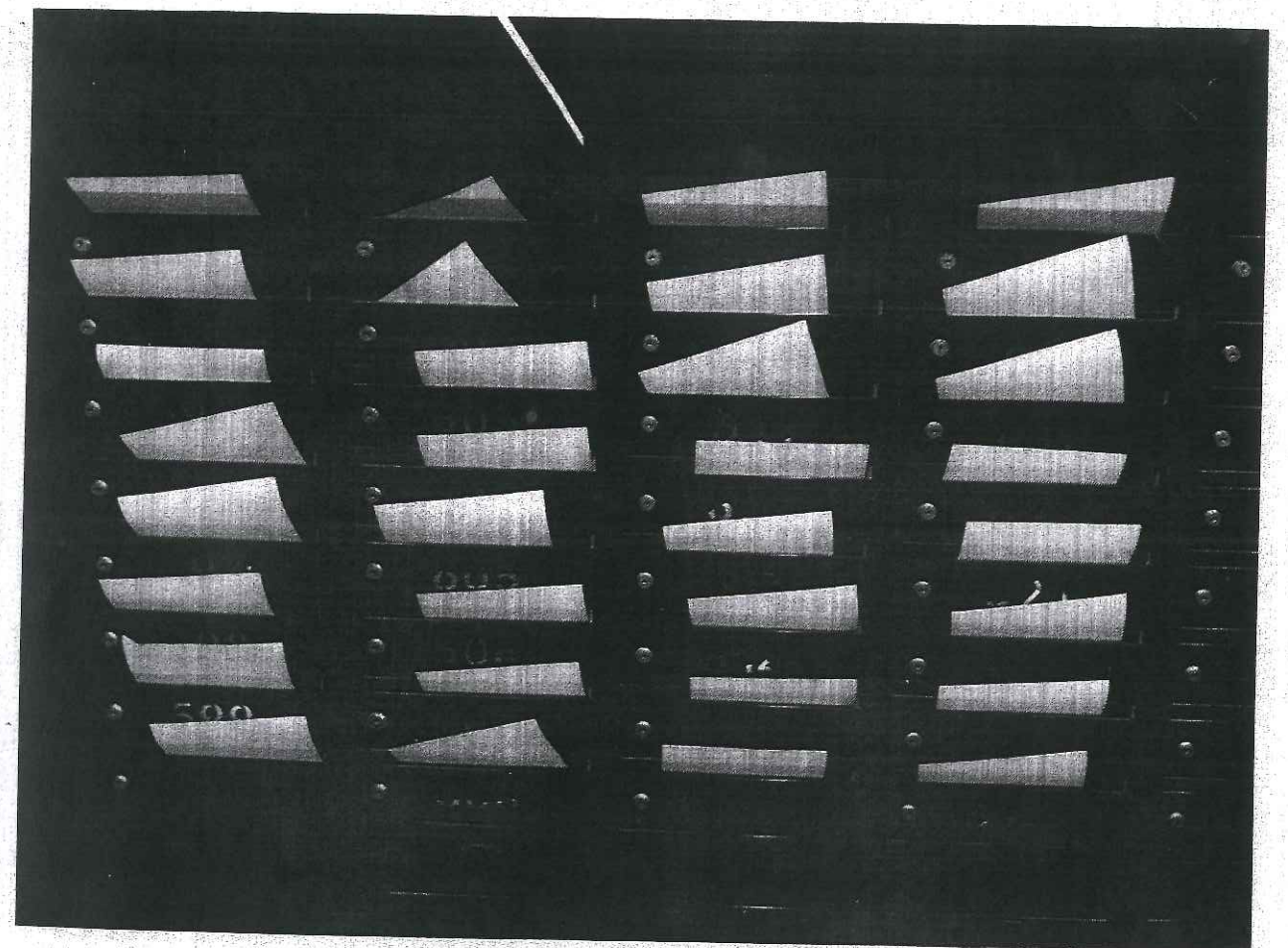
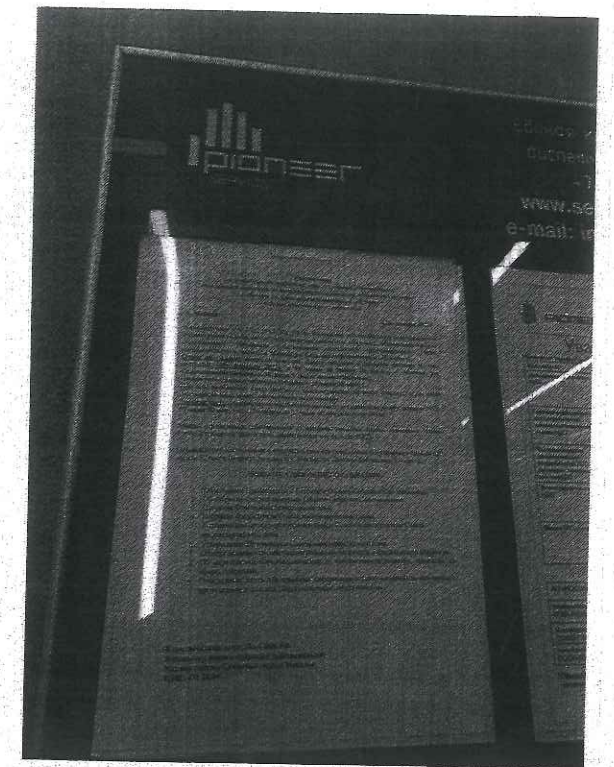
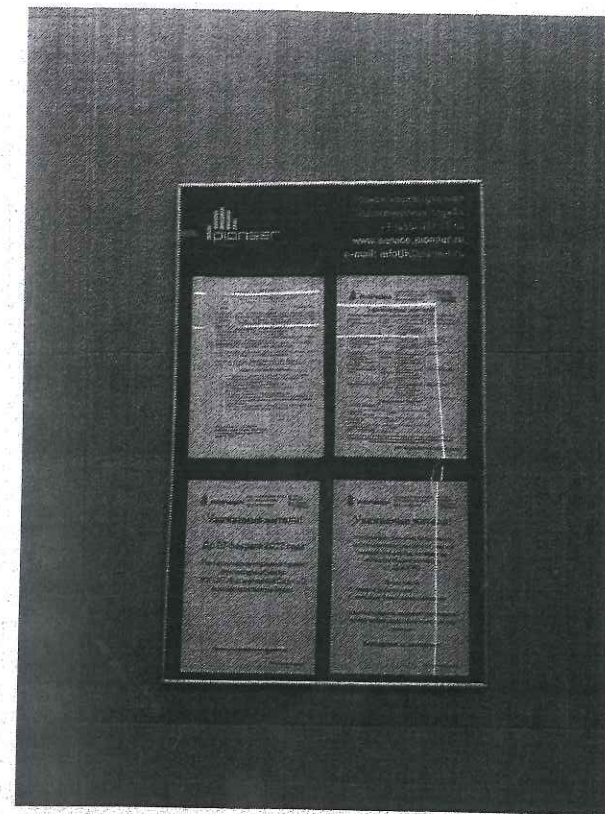


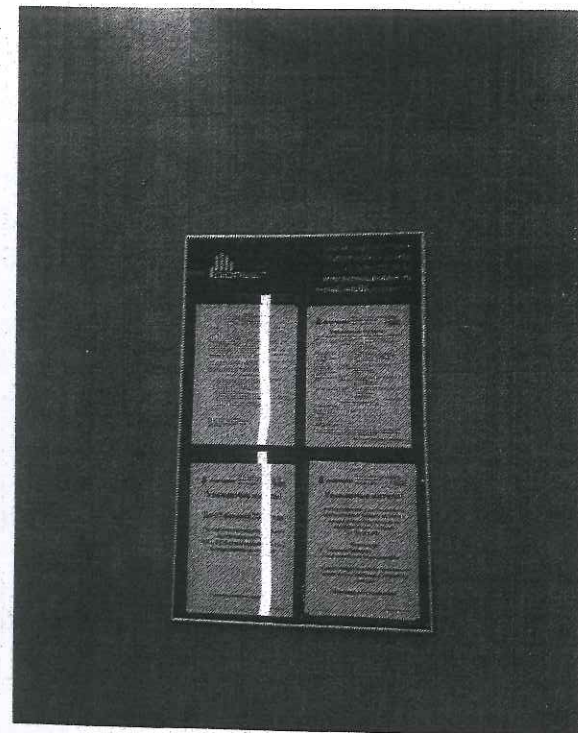
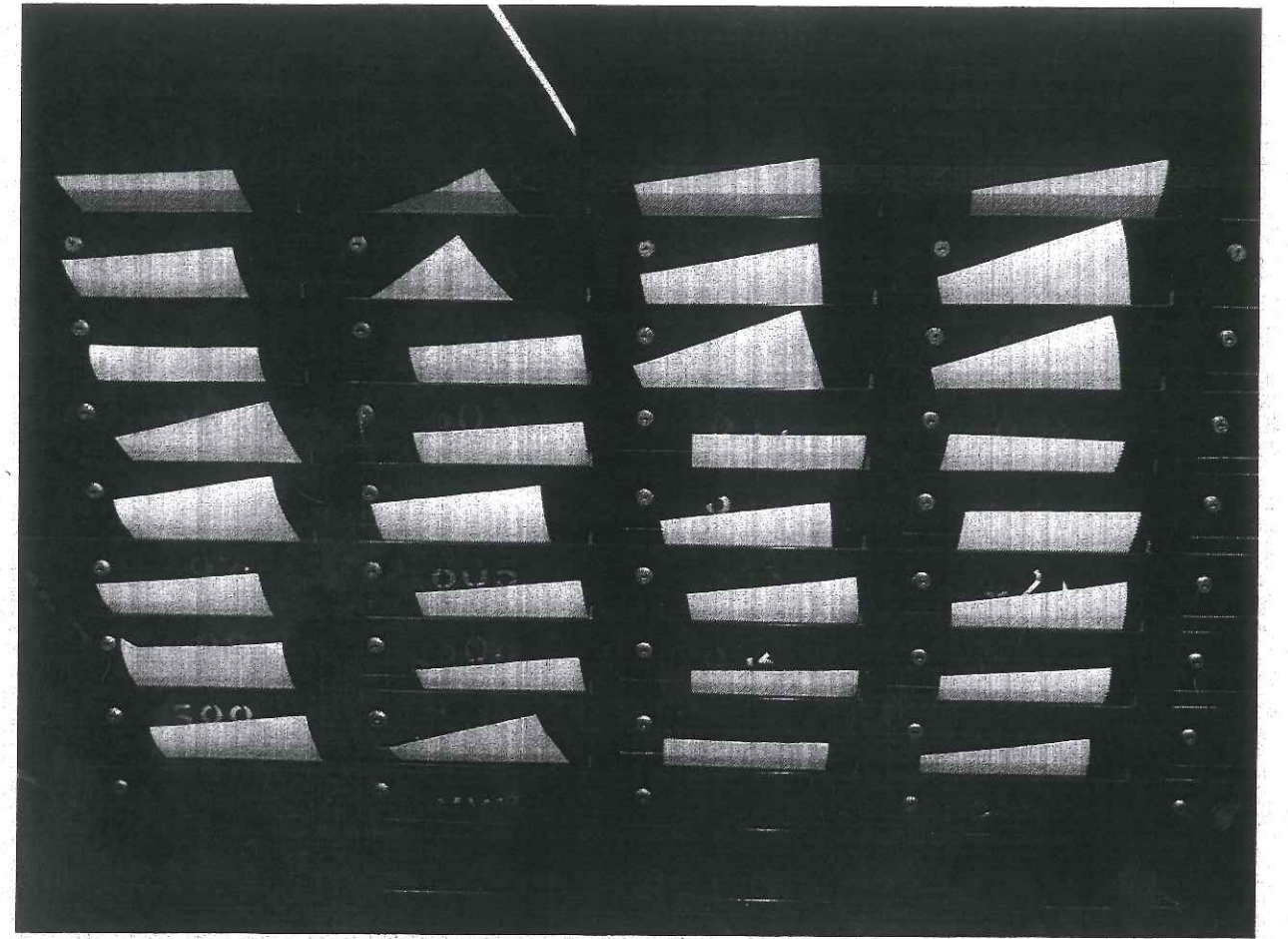












протокол № 7
к протоколу ОСД
от 24.04.2022 г.

АКТ
о размещении сообщения об итогах проведении
общего собрания собственников помещений
в МКД по адресу: Москва, ул Сельскохозяйственная, д. 38 к 1

«24» апреля 2022 г.

«24» апреля 2022 года в многоквартирном доме по адресу: Москва, ул Сельскохозяйственная, д. 38 корп. 1 размещена информация об итогах проведении общего собрания собственников помещений многоквартирного дома (Приложение № 1), проведенного в форме **очно-заочного** голосования.

Сообщения об итогах проведения общего собрания вывешены: на информационных стендах,

При размещении сделаны фотоснимки (Приложение № 2)

Размещение сообщения об итогах проведении общего собрания собственников **подтверждаю:**

Собственник жилого помещения №: , Кожушкин Денис Павлович

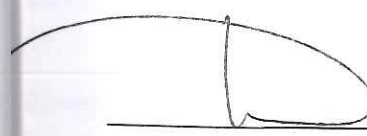
Собственник коммерческого помещения №: 34Н, Ленёв Григорий Анатольевич

Инициатор общего собрания: Управа района Свиблово

Приложение:

1. Сообщение о б итогах проведения ОСС 1 шт.
2. Фотоснимки в кол-ве 7 шт.

 Кожушкин Д.П..
24..04.2022

 Данилюк Т.В
24.04.2022

 Ватагин С.В.
24.04.2022

СООБЩЕНИЕ ОБ ИТОГАХ ПРОВЕДЕНИЯ ВНЕОЧЕРЕДНОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ

жилых и нежилых помещений, машиномест многоквартирного дома, расположенных по адресу:
г. Москва, ул. Сельскохозяйственная, д. 38, корп. 1

г.Москва

24.04.2022 года

В соответствии с ч. 2 ст. 161.1 ЖК РФ по инициативе органа местного самоуправления Управы района Свиблово состоялось внеочередное общее собрание собственников в форме очно-заочного голосования собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Москва, ул. Сельскохозяйственная, д. 38, корп. 1.

Инициатором проведения общего собрания является: Управа района Свиблово города Москвы

Место проведения общего собрания: г. Москва, ул. Сельскохозяйственная, д. 38, корп. 1

Дата и время проведения очного этапа общего собрания - «07» февраля 2022г.

Время проведения очной собрания: 19:00

Место передачи решений собственников: г. Москва ул. Сельскохозяйственная, д. 38, корп. 1 членам счетной комиссии, кандидатам в Совет многоквартирного дома, урна, установленная в кафе «Гедонист», д.38к1 пом 44Н.

Начало приёма решений собственников: «08» февраля 2022 года (начало в 09:00).

Окончание приёма заполненных решений собственников: «22» апреля 2022 года (до 22:00).

На дату подведения итогов Общего собрания в многоквартирном доме установлено:

Общая площадь жилых и нежилых помещений дома, машиномест: 57815,4 кв.м.;

общее количество голосов 57815,4 (1 голос = 1 кв.м. - 100% голосов собственников.);

общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании на Общем собрании: 30225;

общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании на Общем собрании (в %): 52,85;

Число приглашенных лиц на Общее собрание: 0.

В соответствии с частью 3 статьи 45 Жилищного кодекса Российской Федерации: Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие собственники помещений в данном доме или их представители, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов.

Кворум имеется.

Собрание принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания: правомочно.

Повестка дня общего собрания:

1. Об избрании Председателя и Секретаря Общего Собрания Собственников.
2. Об избрании счетной комиссии Общего Собрания Собственников.
3. Избрание Совета многоквартирного дома.
4. Избрание председателя Совета многоквартирного дома
5. Установление срока переизбрания членов Совета и председателя Совета многоквартирного дома
6. Утверждение Положения о Совете многоквартирного дома
7. Об определении способа уведомления собственников о предстоящих собраниях
8. Об определении способа доведения до собственников решений, принятых на общих собраниях.
9. Определение места для хранения информации и (или) материалов, связанных с проведением и итогами общего собрания собственников.

ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ:

1. Об избрании Председателя и Секретаря Общего Собрания Собственников.

Проголосовало:	голосов	% от общего числа собственников	% от числа голосовавших
«за»	29454,70	51,51%	97,45%
«против»	0	0	0
«воздержался»	709,7	1,24%	2,35%

Решение принято 50% голосов:

Принято решение избрать Председателя, Секретаря общего собрания:

- председателем общего собрания – Кожушкин Денис Павлович (собственник кв. :)

- секретарем общего собрания - Кожушкина Наталья Львовна (собственник кв. :)

2. Об избрании счетной комиссии Общего Собрания Собственников.

Проголосовало:	голосов	% от общего числа собственников	% от числа голосовавших
«за»	29386,4	51,39%	97,23%
«против»	0	0	0
«воздержался»	778	1,36%	2,57%

Решение принято 50% голосов:

Принято решение избрать счетную комиссию для подсчета голосов в количестве 2 человек и в следующем составе:

1) Ватагин Сергей Владимирович (собственник кв. :)

2) Данилюк Тарас Васильевич (собственник кв. :)

3. Избрании Совета многоквартирного дома.

Проголосовало:	голосов	% от общего числа собственников	% от числа голосовавших
«за»	29703,36	51,94%	98,27%
«против»	0	0	0
«воздержался»	521,64	0,91%	1,73%

Решение принято 50% голосов:

Принято решение избрать Совет многоквартирного дома в количестве 12 человек и в следующем составе:

1) Кожушкин Денис Павлович (собственник кв. :)

2) Ленёв Григорий Анатольевич (собственник кв. :)

3) Боголюбов Владимир Леонидович (собственник кв. :)

4) Хатов Алесь Викторович (собственник кв. :)

5) Куприк Илья Владимирович (собственник кв. :)

6) Линник Михаил Александрович (собственник кв. :)

7) Ватагин Сергей Владимирович (собственник кв. :)

8) Грач Денис Евгеньевич (собственник кв. :)

9) Сайгина Екатерина Андреевна (собственник кв. :)

10) Данилюк Тарас Васильевич (собственник кв. :)

11) Климова Людмила Михайловна (собственник кв. :)

12) Найденов Евгений Андреевич (собственник кв. :)

4. Избрание председателя Совета многоквартирного дома

Проголосовало:	голосов	% от общего числа собственников	% от числа голосовавших
«за»	29300,10	51,24%	96,94%
«против»	0	0%	0%
«воздержался»	860,1	1,50%	2,85%

Решение принято 50% голосов:

Принято решение избрать председателем Совета многоквартирного дома Кожушкина Дениса Павловича (собственник кв. 1)

5. Установление срока переизбрания членов Совета и председателя Совета многоквартирного дома

Проголосовало:	голосов	% от общего числа собственников	% от числа голосовавших
«за»	28695,70	50,18%	94,94%
«против»	541,3	0,95%	1,79%
«воздержался»	905,2	1,58%	2,99%

Решение принято 50% голосов:

Принято решение установить срок переизбрания 2 года.

6. Утверждение Положения о Совете многоквартирного дома

Проголосовало:	голосов	% от общего числа собственников	% от числа голосовавших
«за»	28270,2	49,44%	93,53%
«против»	192,24	0,34%	0,64%
«воздержался»	1652,86	2,89%	5,47%

Решение принято 50% голосов:

Принято решение утвердить Положение о Совете многоквартирного дома согласно Приложению 1 к Бланку решения собственника.

7. Об определении способа уведомления собственников о предстоящих собраниях

Проголосовало:	голосов	% от общего числа собственников	% от числа голосовавших
«за»	28966,80	50,65%	95,84%
«против»	475,5	0,83%	1,57%
«воздержался»	717,9	1,26%	2,38%

Решение принято 50% голосов:

Принято решение выбрать способом уведомления собственников о проведении последующих общих собраний, размещение соответствующего объявления в общедоступном месте подъездов многоквартирного дома.

8. Об определении способа доведения до собственников решений, принятых на общих собраниях.

Проголосовало:	голосов	% от общего числа собственников	% от числа голосовавших
«за»	29069,30	50,83%	96,18%
«против»	491	0,86%	1,62%
«воздержался»	599,9	1,05%	1,98%

Решение принято 50% голосов:

Принято решение утвердить способ направления собственникам помещений в многоквартирном доме решений принятых на общих собраниях, путём размещения соответствующего объявления в общедоступном месте подъездов многоквартирного дома

9. Определение места для хранения информации и (или) материалов, связанных с проведением и итогами общего собрания собственников.

Проголосовало:	голосов	% от общего числа собственников	% от числа голосовавших
«за»	29059,10	50,82%	96,14%
«против»	309,8	0,54%	1,02%
«воздержался»	791,3	1,38%	2,62%

Решение принято 50% голосов:

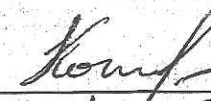
Определить местом хранения информации и (или) материалов, связанных с проведением и итогами общих собраний собственников помещений в Государственной жилищной инспекции города Москвы.

Председатель собрания



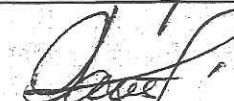
/ Кожушкин Денис Павлович

Секретарь собрания

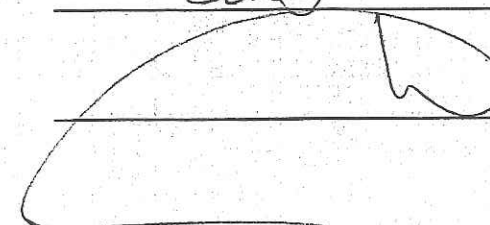


/ Кожушкина Наталья Львовна

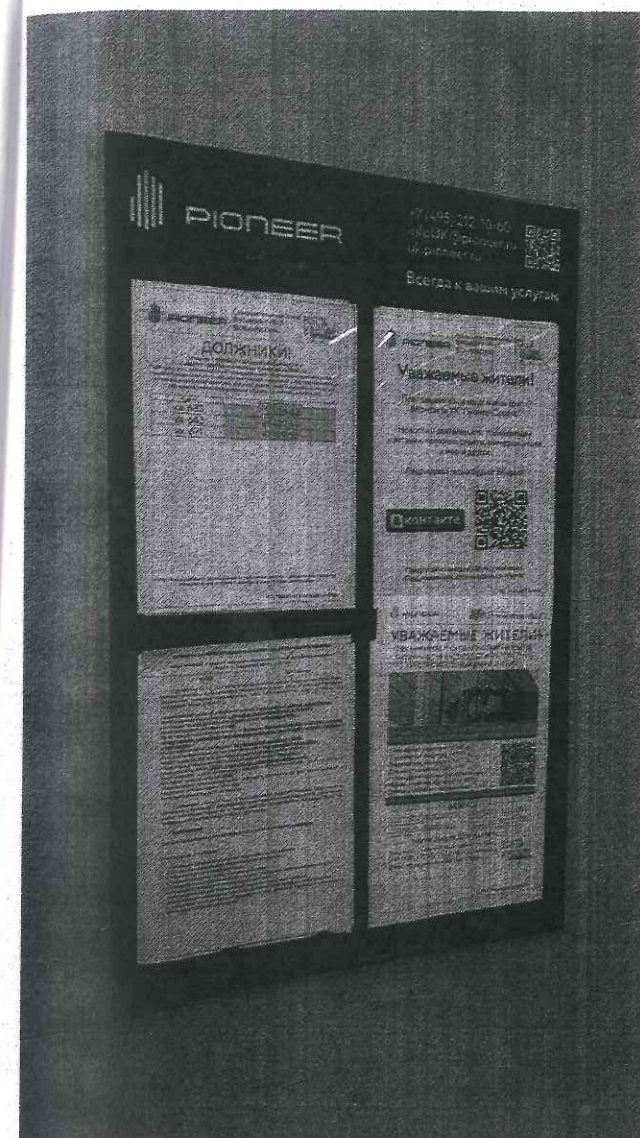
Члены счетной комиссии



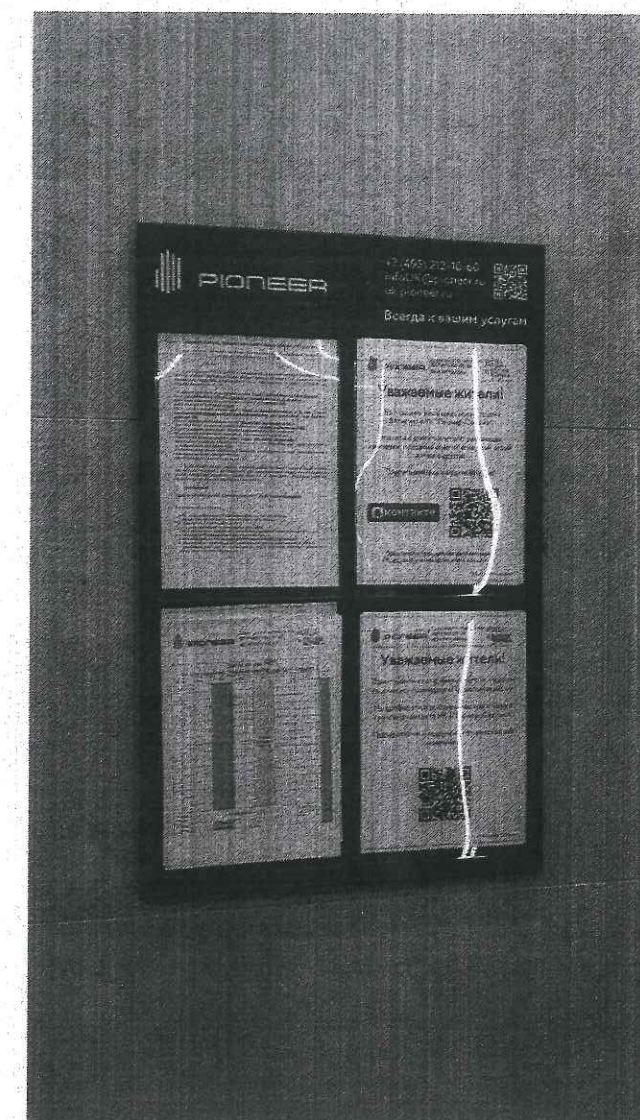
/ Ватагин Сергей Владимирович



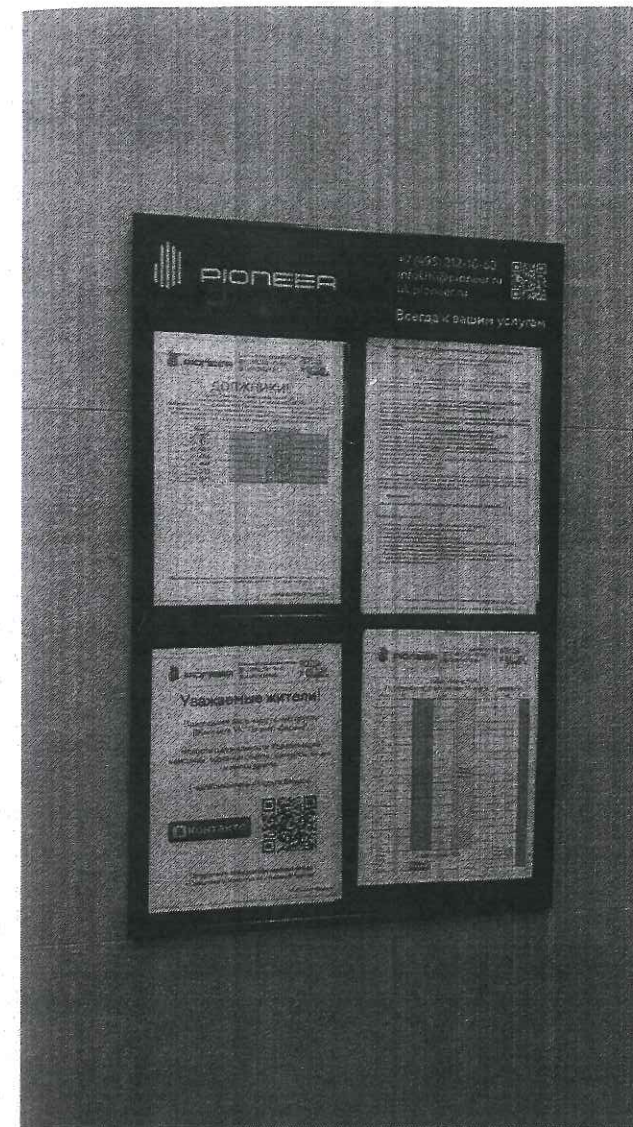
/ Данилюк Тарас Васильевич



подъезд 8



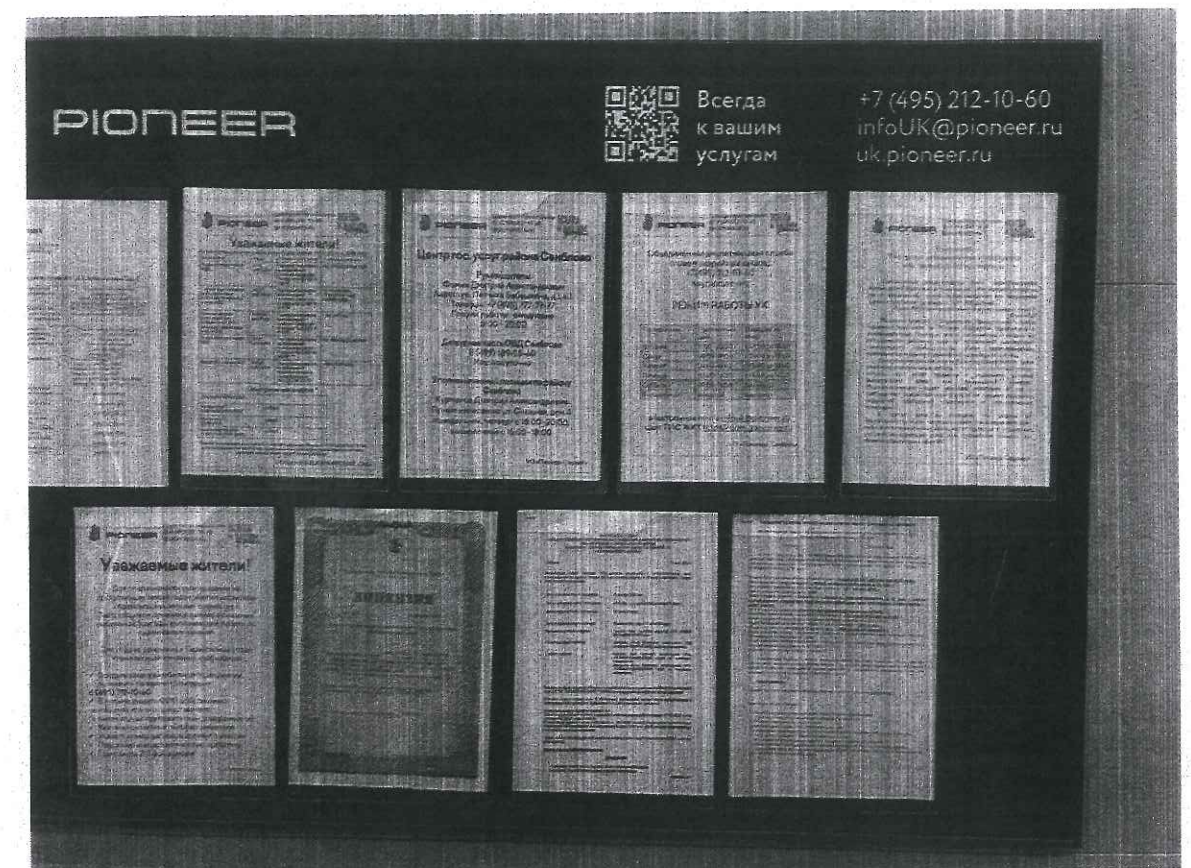
Подъезд 7



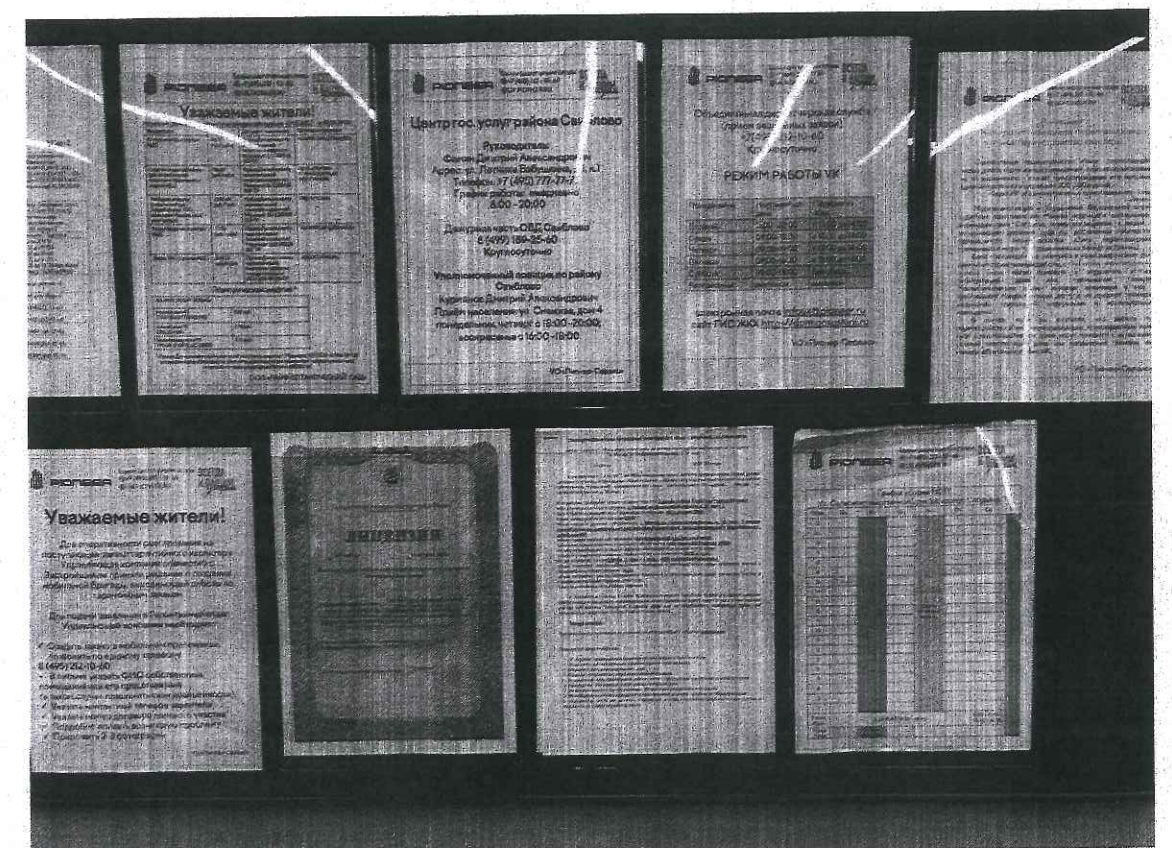
Подъезд 5



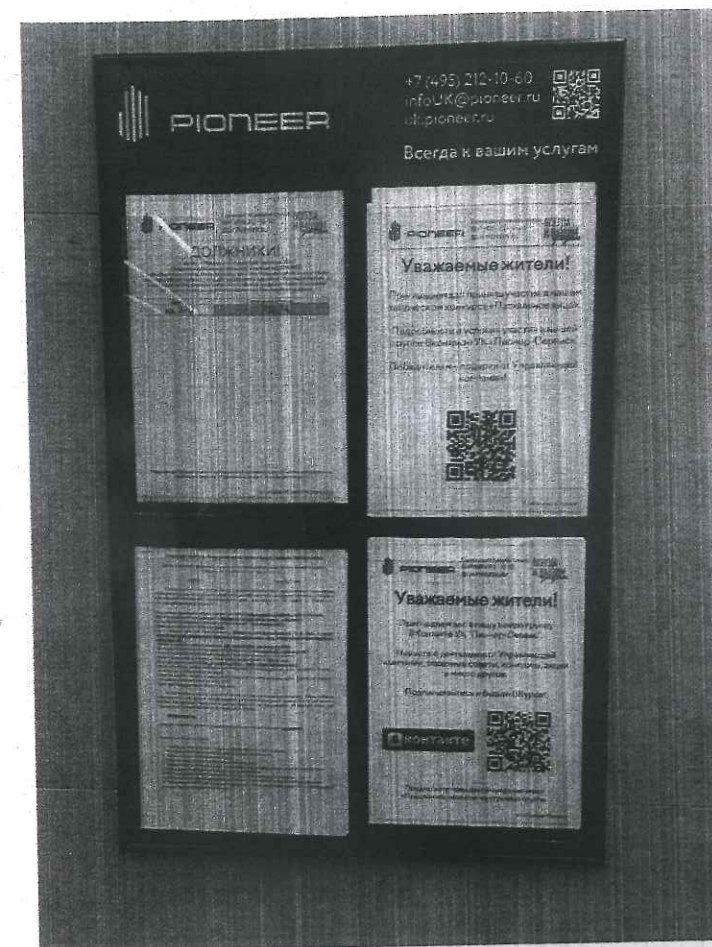
Подъезд 6



Подъезд 1



Подъезд 3



Подъезд 4

Приложение № 3
к протоколу ОСС
№ 1 от 24.04.2022

Утверждено
решением общего собрания собственников
помещений в многоквартирном доме,
расположенном по адресу:
город Москва, Сельскохозяйственная ул., корп. 1
от «24» 04 2022 г.

**Положение
о Совете многоквартирного дома,
расположенного по адресу:
Москва, ул. Сельскохозяйственная, д. 38, к. 1**

Термины и сокращения.

ЖК РФ – Жилищный кодекс Российской Федерации;
Совет – совет многоквартирного дома, избираемый и действующий в соответствии со статьей 161.1 ЖК РФ;
МКД – многоквартирный дом;
ОСС – общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме;
УО – организация, осуществляющая управление МКД.

1. Общие положения

1.1. Совет многоквартирного дома, именуемый далее Совет, создается по решению общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (протокол от «24» апреля 2022 г. № 1), расположенном по адресу: город Москва, улица Сельскохозяйственная, д.38, корп. 1 (далее – МКД), в соответствии со ст. 161.1 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее – ЖК РФ).

1.2. Совет избирается из числа собственников помещений (физические лица или юридические лица в лице своих представителей) в многоквартирном доме (МКД) общим собранием собственников (ОСС).

1.3. Члены Совета избираются на ОСС простым большинством голосов от общего числа голосов участвующих в собрании собственников помещений.

1.4. Председатель Совета избирается на том же ОСС из числа членов Совета.

1.5. В случае непринятия (отсутствия) решения о переизбрании полномочия Совета продлеваются на тот же срок.

1.6. При прекращении права собственности на помещение или отказе кого-либо из действующих членов Совета быть членами Совета новый член Совета доизбирается на ближайшем ОСС.

1.7. Высшим органом управления многоквартирным домом является собрание собственников помещений, уполномочивших Совет.

1.8. Совет не может быть избран применительно к нескольким многоквартирным домам.

1.9. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, другими законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы, настоящим Положением.

1.10. Совет взаимодействует с организацией, осуществляющей управление многоквартирным домом (далее – управляющая организация), жилищными объединениями граждан различных организационно-правовых форм, управой района, муниципалитетом муниципального образования, префектурой административного округа города Москвы, Департаментом жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Москвы и другими органами исполнительной власти города Москвы.

1.11. Регистрация Совета в органах местного самоуправления или иных органах осуществляется.

1.12. Деятельность Совета и Председателя Совета не оплачивается.

1.13. Общее собрание собственников многоквартирного дома вправе принять решение о выплате вознаграждения председателю и членам совета дома в размере и на условиях установленных решением общего собрания собственников помещений.

1.14. Информационные стенды Совета дома подлежат размещению на стенах в лифтовых холлах выхода на -2-х уровнях паркинга, на -1 уровнях паркинга, в подъездах МКД на 1-х этажах.

2. Цели создания Совета

Совет создан для реализации следующих целей:

2.1. Обеспечивать выполнение решений общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

2.2. Разрабатывать предложения по вопросам планирования управления многоквартирным домом, организации такого управления, содержания и ремонта общего имущества в многоквартирном доме, благоустройства придомовой территории.

2.3. Осуществлять контроль за оказанием услуг и (или) выполнением работ по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и за качеством предоставляемых коммунальных услуг собственникам жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме и пользователям таких помещений, в том числе помещений, входящих в состав общего имущества в данном доме.

2.4. Осуществлять эффективное взаимодействие собственников с УО и органами местного самоуправления.

2.5. Информировать Собственников по вопросам, касающимся управления МКД.

3. Полномочия Совета

Совет наделяется следующими полномочиями:

3.1. Подготавливать предложения и пояснения по любым вопросам, выносимым на общее собрание собственников, инициированного как собственниками, так и управляющей организацией;

3.2. Обеспечивать выполнение решений общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме;

3.3. Выносить на общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме в вопросы:

- о выборе способа управления МКД;
- о порядке пользования общим имуществом в МКД;

- о порядке планирования и организации работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД;

- об согласовании проектов технических заданий, договоров, заключаемых собственниками в отношении общего имущества в МКД и предоставления коммунальных услуг, услуг по охране МКД и прилегающей территории (Далее Жилой комплекс);

- по вопросам компетенции Совета;

- по вопросам избираемых комиссий из числа собственников помещений в многоквартирном доме (п.11 ст 161.1 ЖК РФ);

- по другим вопросам, касающимся МКД, принятие решений по которым не противоречит действующему законодательству;

- по внесению совместно с УО изменений в правила пользования придомовой территорией и содержанию ОДИ и последующего вынесения на ОСС (п.5 п.п 2 ст 161.1 ЖК РФ).

3.4. Представлять собственникам МКД предложения по вопросам планирования управления МКД, организации такого управления, содержания и ремонта общего имущества;

3.5. Осуществлять контроль за оказанием услуг по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества и за качеством предоставляемых коммунальных услуг собственникам жилых и нежилых помещений и пользователям таких помещений, в том числе помещений, входящих в состав общего имущества, согласование актов выполненных работ, выполненных УО (п.7 ст 161.1 ЖК РФ);

3.6. Представлять собственникам помещений свои заключения по условиям проектов договоров, предлагаемым для рассмотрения на общих собраниях (до рассмотрения проектов договоров на общих собраниях в многоквартирном доме).

3.7. Согласовывать условия использования общих помещений и конструкций дома, в том числе для размещения оборудования, рекламных конструкций для последующего вынесения этих условий на общее собрание собственников;

3.8. Представлять интересы собственников помещений по вопросу согласования и утверждения технического задания по услуге охраны МКД и прилегающей территории (Далее Жилой комплекс);

3.9. Участвовать от имени собственников помещений в согласовании технических заданий для подрядных организаций, согласовании форм подрядных договоров, заключаемых управляющей организацией, выбранной на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме;

3.10. Участвовать от имени собственников помещений в согласовании актов выполненных работ с подрядными организациями, заключившими договоры с управляющей организацией, выбранной на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме;

3.11. Вносить совместно с УО изменений в правила пользования придомовой территорией и содержания ОДИ;

3.12. Представлять на утверждение годового общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме отчет о проделанной работе;

3.13. Принимать самостоятельно или с участием УО меры к предотвращению фактов самовольного строительства, самовольной установки гаражей, несогласованной перепланировки квартир и мест общего пользования, ущемляющих права собственников или наносящих вред общему имуществу МКД, вырубки (повреждения) зеленых насаждений, парковки автотранспорта на газонах;

- 3.14. Хранить документы, касающиеся деятельности Совета;
- 3.15. Выполнять в интересах собственников иные функции, не противоречащие действующему законодательству РФ, решениям общего собрания собственников настоящему Положению. Совет может вступать в различные ассоциации, некоммерческие партнерства и иные добровольные объединения, имеющие отношение к сфере деятельности Совета.

4. Председатель Совета

Председатель Совета осуществляет руководство текущей деятельностью Совета, подотчетен общему собранию собственников.

В рамках осуществления своих полномочий председатель Совета:

- 4.1. до формирования повестки ОСС, по поручению Совета МКД, от имени собственников и в их интересах ведет переговоры с УО относительно условий договора управления МКД;
- 4.2. по поручению Совета МКД доводит до сведения ОСС результаты переговоров по условиям договора управления;
- 4.3. утверждает (согласно решению, принятому членами совета на голосовании) план работ по текущему ремонту общего имущества МКД и благоустройству прилегающей территории, лимиты расходования средств на эти работы, согласовывает корректировки и план таких работ;
- 4.4. участвует в комиссиях по осмотру дома, прилегающей территории, коммуникаций, другого общего имущества МКД с целью оценки состояния и определения потребности в текущем и капитальном ремонте, участвует в составлении и подписании акта технического состояния МКД. Председатель Совета имеет право делегировать эти полномочия другому члену Совета;
- 4.5. согласовывает с другими членами на заседании Совета дефектные ведомости, перечни и сметы на выполнение ремонтных и других работ, связанных с содержанием МКД;
- 4.6. при выявлении факта проведения в МКД или на придомовой территории несанкционированных работ информирует УО и принимает меры по выяснению обстоятельств, а при выявлении возможности нанесения ущерба имуществу Собственников принимает меры для прекращения таких работ;
- 4.7. контролирует выполнение обязательств по договорам оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, подписывает акты приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества, акты о нарушении нормативов качества или периодичности оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества, акты о не предоставлении коммунальных услуг или предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества;
- 4.8. направляет в органы местного самоуправления обращения о невыполнении УК обязательств, предусмотренных договором управления;
- 4.9. на основании доверенности, выданной собственниками помещений в МКД, выступает в суде в качестве представителя собственников по делам, связанным с использованием общего имущества многоквартирного дома и в случае, когда собственники обращаются с коллективными требованиями, при этом имеет право на подписание искового заявления, предъявление его в суд, предъявление встречного иска, полный или частичный отказ от исковых требований, уменьшение их размера, признание иска, изменение предмета или

основания иска, заключение мирового соглашения, передачу полномочий другому лицу (передоверие), обжалование судебного постановления, предъявление исполнительного документа к взысканию, получение присужденного имущества или денег;

4.10. принимает решения по вопросам, переданным для решения председателю Совета в соответствии с решением ОСС, принятым в соответствии с п. 4.3 ч. 2 ст. 44 ЖК РФ.

4.11. от имени собственников обращается в УО, администрацию города, иные организации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

4.12. подписывает протоколы заседаний Совета.

5. Состав и порядок формирования Совета

5.1. Количество членов Совета определяется на общем собрании собственников помещений многоквартирном доме. Члены Совета и его Председатель избираются на общем собрании собственников помещений многоквартирном доме (физические лица или юридические лица в лице своих представителей).

5.2. Совет дома возглавляется Председателем. Порядок избрания, полномочия и функции Председателя Совета определяются ЖК РФ и настоящим Положением.

5.3. Совет действует с даты принятия на общем собрании собственников решения об избрании Совета до переизбрания или окончания срока полномочий.

5.4. Совет подлежит переизбранию на общем собрании собственников помещений в Многоквартирном доме каждые два года, если иной срок не установлен решением общего собрания собственников помещений. Если по какой-то причине общее собрание не будет проведено или новый состав Совета на нем не будет избран, по истечении 3 лет с момента избрания полномочия Совета автоматически прекращаются.

5.5. Любой член Совета может быть досрочно исключен из его состава:

- на основании личного заявления, поданного Совету на очередном заседании;
- по решению общего собрания собственников;
- в связи с прекращением права собственности на помещение в МКД.

5.6. Совет может быть досрочно переизбран на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме.

5.7. В случае принятия на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме решения о создании товарищества собственников жилья Совет действует до избрания правления товарищества собственников жилья.

6. Порядок работы Совета

6.1. Решения Совета принимаются на заседаниях Совета и оформляются протоколом. Заседание может быть проведено по инициативе любого из членов Совета.

6.2. Место и время заседания Совета, повестка дня согласовывается инициатором с председателем Совета и сообщается другим членам Совета любым доступным способом не менее чем за 5 календарных дней до заседания. Если заседание в силу чрезвычайных обстоятельств необходимо провести немедленно, допускается отступление от этого срока.

6.3. Предложенная инициатором заседания повестка дня может быть изменена только в случае, если на заседании присутствуют все члены Совета дома и они согласны на изменение перечня рассматриваемых вопросов.

6.4. Заседание Совета может быть собрано по предложению одного из членов Совета и Председателя, но не реже, чем один раз в месяц. Заседания Совета проходят в форме личных встреч не менее чем 50% действующих членов Совета, однако допускается присутствие при помощи видеосвязи. Личное присутствие приоритетно. Протокол по итогам заседания включает в себя решения Совета и заверяется подписями всех присутствующих членов Совета.

6.5. Заседания Совета проходят по заранее составленной повестке. Повестка обсуждается членами Совета заблаговременно. Итоговую повестку составляет Председатель или член Совета, уполномоченный на это советом на предыдущем заседании. Стандартное время заседания совета составляет не более 90 минут с одним перерывом в 10 минут. Вопросы, по которым не удастся принять решение на текущем заседании (в том числе в силу ограниченного времени), могут войти в повестку следующего заседания, о чем делается соответствующая отметка в протоколе заседания (Приложение №1). Протокол заседания составляется выбранным на заседании секретарем в свободной форме, с указанием обсуждаемых вопросов, результатов голосования и подписывается всеми членами Совета, принявшими участие в заседании. При наличии замечаний к заседанию, протокол член Совета вправе письменно изложить их в протоколе при его подписании.

6.6. В случае если от УО поступили предложения (вопросы), которые необходимо рассмотреть на заседании, оно инициируется самим председателем в том же порядке.

6.7. Руководит заседанием председатель Совета. Совет правомочен принимать решения, если в заседании приняли участие не менее 50% от общего числа действующих членов Совета. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством от общего числа действующих членов Совета. В случае, если по вопросу, поставленному на голосование, "за" и "против" подано равное число голосов, голос Председателя является решающим, либо принятие решения по данному вопросу откладывается.

6.8. Совет и его Председатель не несут никаких обязательств в отношении имущества собственников.

6.9. На заседание Совета могут быть приглашены иные заинтересованные лица, в том числе собственники помещений, представители УО, арендаторы общего имущества и т.д. без права голоса при наличии технической возможности.

6.10. С целью обеспечения прозрачности работы Совета на заседаниях может вестись видеосъемка. Видеозапись заседания может быть опубликована для ознакомления всеми собственниками помещений многоквартирного дома.

6.10. Собственники могут обращаться к членам Совета с предложениями, замечаниями и жалобами, касающимися содержания, обслуживания, ремонта общего имущества многоквартирного дома, а также по другим вопросам, входящим в компетенцию Совета. Такое обращение может быть сделано в письменном виде. Члены Совета и Председатель не обязаны давать письменные разъяснения и отзывы на предложения и обращения собственников.

6.11. Решения Совета дома, принятые в рамках его компетенции, обязательны для исполнения всеми собственниками и могут быть отменены только другим решением Совета или общим собранием собственников.

6.12. Если решение Совета относится к неопределенному кругу лиц, то оно подлежит обнародованию путем размещения соответствующей информации на информационных стендах Совета дома в общедоступных местах дома, включая общедоступные информационные каналы в Глобальной сети Интернет.

Решения Совета по предложениям (вопросам) от УО также направляются Председателем в УО.

Если принятое Советом решение относится к ограниченному кругу лиц, оно должно быть доведено до сведения соответствующих лиц в письменной форме.

7. Комиссии собственников помещений

7.1. Для подготовки предложений по отдельным вопросам, связанным с деятельностью по управлению многоквартирным домом, могут избираться комиссии собственников помещений в доме, которые являются коллегиальными совещательными органами управления Многоквартирным домом.

7.2. Комиссии собственников помещений в многоквартирном доме избираются по решению общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме или по решению Совета.

7.3. Если иное не установлено решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, Совет принимает решения по вопросам своей компетенции, связанным с деятельностью по управлению многоквартирным домом, с учётом мнения комиссий собственников, созданных для подготовки предложений по таким вопросам. Комиссии представляют Совету дома свои заключения в письменном виде.

8. Организация делопроизводства Совета

8.1. Протоколы заседаний, переписка Совета МКД с иными лицами и другие документы, связанные с деятельностью Совета, хранятся у председателя Совета, если другое место не определено решением Совета. Все члены Совета могут знакомиться с этими документами.

8.2. ОСС вправе определить иное место хранения протоколов, решений, материалов и иных документов общих собраний собственников помещений многоквартирного дома. Решение ОСС является превалярующим.

8.3. Члены совета не имеют права передавать кому бы то ни было имеющиеся в распоряжении Совета персональные данные собственников дома либо документы, содержащие такие сведения, а также разглашать персональные данные собственников любым другим образом.

8.4. При переизбрании Совета документы передаются под расписку вновь избранному председателю в течение 30 календарных дней с момента доведения решения ОСС до сведения собственников.

9. Взаимодействие Совета с управляющей организацией

9.1. Во всех случаях взаимодействия с управляющей организацией (далее — УО), Совет действует исключительно в интересах собственников, исходя из предпосылки, что эти интересы заключаются в содержании, обслуживании, ремонте и использовании общего имущества в соответствии с требованиями законодательства и решениями общего собрания Собственников на максимально выгодных для Собственников условиях. Содержание и обслуживание общего имущества в соответствии с требованиями законодательства является безусловным приоритетом.

9.2 УО обращается к Совету по возникающим в процессе управления и обслуживания МКД вопросам. Для всестороннего рассмотрения предложения УО Совет может запросить дополнительную информацию от УО, органов местного самоуправления, а также избрать комиссию из числа собственников для подготовки заключения по полученным предложениям.

После обсуждения предложений УО Совет, учитывая мнения созданных по этому вопросу комиссий (если таковые были созданы), предоставляет собственникам свое заключение по поводу предложений УО, выносит их на рассмотрение общего собрания собственников либо направляет в адрес УО мотивированный отказ в вынесении предложения УО на обсуждение общим собранием собственников.

В случае вынесения предложения УО на обсуждение общим собранием собственников результат голосования в течение 5 дней после оформления протокола собрания доводится до УО в письменном виде под роспись уполномоченного лица или направляется заказным письмом, с обязательным предоставлением копии протокола, заверенной подписью Председателя или членов Совета дома.

9.3. Члены Совета и Председатель Совета не имеют права получать от УО какие бы то ни было выплаты, вознаграждения, подарки или льготы без соответствующего решения общего собрания собственников.

9.4. Иные аспекты взаимодействия Совета и председателя Совета с УО регулируются договором управления, заключаемым с УО на основании решения общего собрания собственников.

10. Отчетность и ответственность членов Совета.

10.1. При проведении годового ОСС в повестку дня собрания включается вопрос об утверждении отчета Совета МКД.

10.2. Отчет должен содержать сведения:

- о выявленных Советом фактах нарушения нормативов качества или периодичности оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества, не предоставления коммунальных услуг или предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества;
- об обращениях Совета, в том числе председателя, в УК при выполнении полномочий Совета МКД и о результатах рассмотрения таких обращений;
- об обращениях Совета, в том числе председателя, в органы государственной власти и местного самоуправления при выполнении полномочий Совета МКД и о результатах рассмотрения таких обращений;
- о расходах Совета, связанных с выполнением Советом своих полномочий, их возмещении (в случае принятия такого решения на ОСС) с подтверждением целевого использования полученных средств. Форма отчета приведена в Приложении №2.

10.3. При ненадлежащем исполнении своих обязанностей Совет может быть досрочно переизбран на ОСС. В решении ОСС должно быть указано, в чем заключается и чем подтверждается ненадлежащее исполнение обязанностей. Совет при проведении собрания по такому вопросу вправе в любое время до оформления результатов голосования представить письменные возражения, которые доводятся до собственников путем направления

электронного сообщения на адрес, предоставленный собственниками, а также прикладываются к протоколу ОСС.

11. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение

Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятого в соответствии с нормами ЖК РФ.

12. Действие Положения о Совете МКД.

Данное Положение о Совете МКД вступает в силу с момента его утверждения на общем собрании собственников помещений в МКД, на котором Положение было утверждено, и может быть изменено или признано утратившим силу по решению ОСС.

Вопросы взаимодействия УК и Совета могут также содержаться в условиях договора управления МКД, которые в случае расхождения с Положением, считаются приоритетными по отношению к Положению до окончания срока действия договора управления.

форма протокола заседания Совета

_____.202_

Дата и время заседания:

KB. _____

ФИО, кв.

ФИО, кв., причины отсутствия (если известны)

членов совета МКД.

Председатель
заседания:

ФИО председателя совета дома или другого члена совета

ФИО, цель участия

ДНЯ:

- Эти вопросы были обсуждены членами совета дома, и по ним приняты решения:

- Выбрать секретарем заседания

ГОЛОСОВАЛИ:

Выбрать секретарем заседания.

- ПРЕДЛОЖЕНО:

РЕШИЛИ:

- ПРЕДЛОЖЕНО:

12

Требующиеся дальнейшие мероприятия (по контролю и т.д.):

2. Обращения совета, в том числе председателя, в управляющую организацию при выполнении полномочий Совета МКД и результаты рассмотрения таких обращений

Дата	Содержание обращения	Результат рассмотрения

Требующиеся дальнейшие мероприятия (по контролю, повторному обращению в УО, обращению в органы надзора и т.д.):

3. Обращения совета, в том числе председателя, в органы государственной власти и местного самоуправления при выполнении полномочий Совета МКД и результаты рассмотрения таких обращений

Дата	Куда направлено	Содержание обращения	Результат рассмотрения

Требующиеся дальнейшие мероприятия (по контролю, повторному обращению и т.д.):

4. Иная работа:

Подготовка и проведение общего собрания собственников, а именно:

Реализация решений, принятых общим собранием собственников, а именно

Принятие решений о текущем ремонте общего имущества собственников помещений в случае наделения совета дома таким полномочием, а именно

С материалами работы совета многоквартирного дома можно ознакомиться у председателя совета.

Отчёт подготовлен на основании подп. 6 ч. 5 ст. 161.1 Жилищного кодекса РФ.

Он составлен председателем совета многоквартирного дома для вынесения на утверждение годового общего собрания собственников. Предварительно его содержание обсуждено на заседании совета многоквартирного дома. Замечаний и дополнений не поступило.

Подписи членов совета:

ФИО и номер помещения	подпись	дата

Председатель ОСС
Кожушкин Д.П.
Секретарь ОСС
Кожушкина Н.Л.

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

Делегировано УК.

Государственная жилищная инспекция
 города Москвы
 проспект Мира, д. 19, стр. 1, г. Москва, 129090
 тел.: 8 (499) 763-18-56

принял Мухомов дата 26 АПР 2022
 подпись [подпись] время _____

Заявление

Прошу провести на территории участка №1
 от 26.04.2022 внеочередное общее собрание
 собственников и многоквартирного дома
 №15/001/001 МКД по адресу г. Москва ул.
 Савельева д. 15/1



ф. 107
Исправления не допускаются

[illegible][illegible]

11	Организат
----	-----------

(цифрами)

Климовский
Климовский
ВРА 1027710010937

ФИО почтового работника

James A. B.

должность почтового работника

Оператор



Бланк сформирован на официальном сайте Почты России pochta.ru.
Если вы не получили этот бланк, отправьте SMS с индексом почтового отделения, в которое вы обращались, на номер +7 999 526-74-02.

О вскрытии почтового отправления

Составлен в ОПС 129323 06.05.2022 г. в 10-00, в том что в ОПС было получено РПО 12932365018114(заказное письмо ,ценное, с описью вложения) получатель: ООО Лайф-Ботанический сад , адрес получателя 129323 г Москва, ул.Сельскохозяйственная д.38 кор.2
Отправитель:Управа Свиблово ,г.Москва ул.Летчика Бабушкина д.1 кор.1

Письмо поступило в отделение в почтовом пакете,без доступа к вложению.

Фактически вес письма составляет 198 гр.,что соответствует указанному весу на почтовом пакете

При вскрытии клиентом обнаружено, что содержимое в письме не соответствует описи вложения (недовложение).

Согласно описи значится:

П.4 Приложение № 3 –Собрание собственников-отсутствует;
П.6 Приложение №5 –Собрание- отсутствует;
П.9 Приложение №8 –Решение-отсутствует

Настоящий акт составлен в 3-х экземплярах

1-й экземпляр в ММП-3

2-й экземпляр передан клиенту Павленко Ю.В. (доверенность № б/н от 01.02.2022г.)

3-й экземпляр приобщить к документам ОПС 129323

ОНЗ ОПС 129323

Бушева И.Ю.

Оператор ОПС 129323

Маркова М.А..



Подпись адресата: С Актом ознакомлен(а) и согласн(а)

« _____ » _____ 2022 г.

подпись

расшифровка подписи