

ВОПРОС № 6: Утверждение условий (формы) договора управления Многоквартирным домом по адресу: г. Москва, ул. Митинская, д. 28, корпус 2 с ООО "ЛАЙФ ЭКСПЛУАТАЦИЯ" (ОГРН: 1187746454631).

Утвердить условия (форму) договора управления Многоквартирным домом по адресу: г. Москва, ул. Митинская, д. 28, корпус 2 с ООО "ЛАЙФ ЭКСПЛУАТАЦИЯ" (ОГРН: 1187746454631) в предложенном варианте (Приложение 1). Договор управления заключается на срок 2 (два) года с дальнейшей пролонгацией на тех же условиях.

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

ВОПРОС № 7: Принятие решения о необходимости установки ограждающего элемента (забора) согласно проекту (прилагается) в соответствии с Постановлением Правительства г. Москвы № 900-ПП от 19.07.2019 г. на территории, прилегающей к многоквартирным домам по адресам: г. Москва, ул. Митинская, д. 28 и ул. Митинская, д. 28, корп.2. Утверждение порядка прохода, проезда на территорию, на которой устанавливается ограждающий элемент (забор), и о порядке организации работ по содержанию ограждения, земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом и в границах которого планируется установка ограждения, объектов (элементов объектов) благоустройства, расположенных в границах данного земельного участка, а также о размере платы за их содержание. Утверждение размера единовременного сбора на установку ограждающего элемента (забора). Поручить управляющей компании провести мероприятия по установке забора с согласованием Совета дома. Уполномочить управляющую организацию провести согласование проекта и установки ограждающего устройства (забора) со всеми уполномоченными органами (в том числе Департаментом городского имущества г. Москвы).

Принять решение об установке ограждающего элемента (забора) согласно проекту (Приложение 2) в соответствии с Постановлением Правительства г. Москвы № 900-ПП от 19.07.2019 г. на территории, прилегающей к многоквартирным домам по адресам: г. Москва, ул. Митинская, д. 28 и ул. Митинская, д. 28, корп.2.

Утвердить Порядок (Приложение 3) прохода, проезда на территорию, на которой устанавливается ограждающий элемент (забор).

Утвердить Порядок (Приложение 4) организации работ по содержанию ограждающего элемента (забора), земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом и в границах которого планируется установка ограждения, объектов (элементов объектов) благоустройства, расположенных в границах данного земельного участка, а также размере платы за их содержание 6,68¹ руб./кв. м. площади помещения, принадлежащего собственнику с жилых и не жилых помещений.

Утвердить размер разового сбора на установку ограждающего элемента (забора) в размере не более 2500 руб. с одного жилого и не жилого помещения.

Поручить Управляющей компании провести все необходимые мероприятия по установке ограждающего элемента (забора) с согласованием Совета дома. Уполномочить управляющую организацию представлять интересы собственников и провести согласование проекта установки ограждающего устройства (забора) со всеми уполномоченными органами (в том числе Департаментом городского имущества г. Москвы).

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

ВОПРОС № 8: Определение количества членов совета Многоквартирного дома.

Определить количество членов совета Многоквартирного дома 8.

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

ВОПРОС № 9: Избрание членов Совета Многоквартирного дома.

Избрать в члены Многоквартирного дома:

1. Кобзев Дмитрий Михайлович (кв.410)
2. Ишкина Елена Михайловна (кв.110)
3. Гарина Марьяна Михайловна (кв.300)
4. Корнев Андрей Альбертович (кв.387)
5. Сайгина Екатерина Андреевна (кв.163)
6. Полянцев Сергей Олегович (кв.421)
7. Мустафиди Наталья Борисовна (кв.160)
8. Ялкапова Тамара Давлетовна (кв.120)

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

ВОПРОС № 10: Избрание Председателя из числа членов Совета Многоквартирного дома.

Избрать Председателя из числа членов Совета Многоквартирного дома Кобзеву Веронику Юрьевну (кв.410)

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

ВОПРОС № 11: Утверждение Положения о совете Многоквартирного дома (прилагается).

Утвердить Положение о совете Многоквартирного дома (Приложение 5).

¹ в случае изменения в установленном порядке тарифа на содержание земельного участка, Управляющая организация по согласованию с Советом дома применяет соразмерно пропорционально увеличенный тариф со дня вступления в силу соответствующего нормативного правового акта органов государственной власти РФ или субъекта РФ

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

ВОПРОС № 12: Об утверждении дополнительной услуги - «Диспетчеризация ограждающих устройств», ежемесячного размера платы за неё, объема и периодичности оказываемых услуг и иных существенных условий. Расчет прилагается.

Утвердить объем, периодичность оказания и размера платы дополнительной услуги - «Диспетчеризация ограждающих устройств» согласно Приложению 4, с ежемесячным размером платы за неё не более 0,83 руб./кв. м. площади помещения, принадлежащего собственнику жилых и нежилых помещений

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

ВОПРОС № 13: Об утверждении дополнительной услуги - «Смена грязезащитных ковриков», ежемесячного размера платы за неё, объема, периодичности оказываемых услуг и иных существенных условий. Расчет прилагается.

Утвердить объем, периодичность оказания и размера платы дополнительной услуги - «Смена грязезащитных ковриков» согласно Приложению 4, с ежемесячным размером платы за неё не более 0,37 руб./кв. м. площади помещения, принадлежащего собственнику жилых и нежилых помещений.

Смена грязезащитных ковров в зимний период (ноябрь-март) - 2 раза в неделю

Смена грязезащитных ковров в летний период (апрель-октябрь) - 1 раз в неделю

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

ВОПРОС № 14: Об использовании информационной системы «Активный гражданин» при проведении общего собрания собственников помещений по адресу: г. Москва, ул. Митинская, д. 28, корпус 2 в форме заочного голосования (далее – Информационная система).

Утвердить использование информационной системы «Активный гражданин» при проведении общего собрания собственников помещений по адресу: г. Москва, ул. Митинская, д. 28, корпус 2 в форме заочного голосования.

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

ВОПРОС № 15: Об утверждении администратора общего собрания, уполномоченного на использование Информационной системы «Активный гражданин» при проведении общего собрания собственников помещений в форме заочного голосования.

Определить Департамент информационных технологий города Москвы администратором общего собрания, уполномоченного от имени собственников помещений в многоквартирном доме на использование информационной системы проекта "Активный гражданин" при проведении общего собрания в форме заочного голосования.

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

ВОПРОС № 16: Об утверждении порядка приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений, решений собственников помещений по вопросам, поставленным на голосование, а также продолжительности голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений по адресу: г. Москва, ул. Митинская, д. 28, корпус 2 в форме заочного голосования с использованием Информационной системы «Активный гражданин».

Утвердить порядок приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний в форме заочного голосования с использованием информационной системы проекта "Активный гражданин", а также решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование на таком общем собрании в соответствии с порядком, установленным Правилами использования информационной системы проекта "Активный гражданин" при реализации пилотного проекта "Электронный дом", утвержденными распоряжением Департамента информационных технологий города Москвы от 27 февраля 2018 г. N 64-16-87/18.

Установить продолжительность голосования по вопросам повестки дня общего собрания в форме заочного голосования с использованием информационной системы проекта "Активный гражданин" – 14 (четырнадцать) календарных дней.

Согласиться с предоставлением администратором общего собрания протокола общего собрания в форме заочного голосования с использованием информационной системы проекта "Активный гражданин" инициатору такого общего собрания без приложения реестра собственников помещений в многоквартирном доме в целях защиты их персональных данных.

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

ОПРОС № 17: Утверждение способа доведения до сведения собственников и иных лиц решений, принятых этим и последующими общими собраниями, итогов общих собраний.

Утвердить способ доведения до сведения собственников и иных лиц решений, принятых этим и последующими общими собраниями, итогов общих собраний - размещение информации на информационных стендах, расположенных в подъездах (холлах первого этажа).

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

ВОПРОС № 18: Определение места хранения копий материалов, относящихся к общему собранию собственников помещений Многоквартирного дома.

Определить местом хранения копий документов и материалов, относящихся к общему собранию собственников помещений Многоквартирного дома – офис выбранной управляющей организации.

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

Подпись собственника/представителя собственника,

принявшего участие в голосовании

«___» _____ 2020 г.

ВНИМАНИЕ!

От имени малолетних в возрасте до 14-ти лет Решение собственника заполняют и подписывают законные представители (родители, усыновители, опекуны) с указанием степени родства и Ф.И.О. законного представителя. При этом в разделе "Данные собственника" вносятся данные малолетнего!

Несовершеннолетние дети в возрасте от 14-ти до 18-ти лет заполняют и подписывают Решение собственника с согласия своих законных представителей.

Ответственность за достоверность сведений, указанных в Решении, несет лицо, заполняющее Решение!